

## **H O T A R A R E**

**privind infiintarea si organizarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate in comuna Fundeni, judetul Calarasi si atribuirea directa a contractului de delegare a gestiunii**

Consiliul local al comunei Fundeni, judetul Calarasi, intruni in sedinta ordinara astazi  
25.09.2023

### **Avand in vedere:**

- Referatul de aprobare nr. 8383 din 05.09.2023, prin care primarul comunei Fundeni argumenteaza propunerea pentru aprobarea proiectului de hotarare privind infiintarea si organizarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate in comuna Fundeni, judetul Calarasi si incheierea contractului de delegare a gestiunii prin atribuire directa;
- Raportul de specialitate al secretarului general al comunei nr. 8423/06.09.2023 ;
- Avizare al comisie de specialitate al Consiliului Local nr.9103/25.10.2023;
- Studiul de oportunitate privind infiintarea serviciului public de transport local prin curse regulate in comuna Fundeni, judetul Calarasi;
- Prevederile Regulamentului Parlamentului European si al Consiliului Uniunii Europene nr. 1370/2007 privind serviciile de transport feroviar si rutier de calatori si de abrogare a Regulamentelor ( CEE ) nr. 1191/69 si nr. 1107/70 ale Consiliului;
- Prevederile art. 8 alin. (1) alin. (3), art. 22 alin (3) si art. 28 alin. (2<sup>2</sup>) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.17 alin. (1) lit. b) si h) si art. 21 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Ministrului Internelor si reformei administrative nr. 353 din 23 noiembrie 2007, pentru aprobarea Normelor de aplicare a legii serviciilor de transport public local nr.92/2007, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile O.G nr. 97/1999 privind garantarea furnizarii de servicii publice subventionate de transport rutier intern si de transport pe caile navigabile interioare;
- Prevederile Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 972/2007, pentru aprobarea Regulamentului – cadru pentru efectuarea transportului public local si a Caietului de sarcini – cadru al serviciilor de transport public local;
- Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de acordare a autorizatiilor de transport in domeniul serviciilor de transport public local;
- Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor – cadru privind stabilirea, ajustarea si modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 140 din 30 mai 2017 privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local;

In temeiul art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct. 14 si la art. 45 alin. (1) din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

**H O T A R A S T E:**

**Art. 1.** Se aproba infiintarea serviciului de transport public local prin curse regulate in comuna Fundeni, judetul Calarasi; constituirea unui compartiment de transport local in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Fundeni, care reprezinta autoritatea de autorizare pentru serviciile de transport local;

**Art. 2.** Se aproba Studiul de oportunitate privind infiintarea serviciului de transport public local prin curse regulate in comuna Fundeni, judetul Calarasi, conform anexei nr.1, care face parte integranta din prezenta hotarare;

**Art. 3.** Se aproba Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public local prin curse regulate in comuna Fundeni, prevazut in anexa nr. 2 care face parte integranta din prezenta hotarare;

**Art. 4.** Se aproba Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate in comuna Fundeni, prevazut in anexa nr.3 care face parte integranta din prezenta hotarare;

**Art. 5.** Se aproba atribuirea directa a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local;

**Art. 6.** Se aproba Contractul de delegare a gestiunii prin atribuire directa a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate in comuna Fundeni, judetul Calarasi, prevazut in anexa nr.4 care face parte integranta din prezenta hotarare;

**Art. 7.** Se imputerniceste primarul comunei Fundeni sa semneze in calitate de reprezentant legal al comunei Fundeni, contractul de delegarea gestiunii prin atribuire directa a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate in comuna Fundeni, judetul Calarasi;

**Art. 8.** Primarul comunei Fundeni, prin compartimentele de specialitate din aparatul de specialitate, vor duce la indeplinire iar secretarul comunei va comunica celor interesati prevederile prezentei hotarari

PRESEDINTE DE SEDINTA

GATEA ANA MARIA

**CONFIDENȚIAL**

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

BURLACU LUCICA LENUTA

**CONFIDENȚIAL**

Nr. <sup>129</sup>..... din 25.09.2023

Prezenta hotarare a fost adoptata cu <sup>13</sup>..... voturi „pentru”, <sup>0</sup>..... „abtineri” si <sup>0</sup>..... voturi „impotriva”, din totalul de <sup>13</sup>..... consilieri prezenti, din 13 consilieri locali in functie, care compun Consiliul Local al comunei Fundeni.

Aducerea la cunostinta publica a prezentei hotarari se face prin afisarea la sediul Primariei comunei Fundeni si pe pagina de internet, cu datele personale anonimizate.



## STUDIU DE OPORTUNITATE

### **privind înființarea și organizarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în comuna Fundeni, județul Calarasi și atribuirea directă a contractului de delegarea gestiunii**

#### **Consideratii generale**

Serviciul de transport public local de persoane face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social, desfășurate la nivel local, sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public local de persoane.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, trebuie să îndeplinească cumulative următoarele condiții:

- a) Să fie efectuat de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat, conform prevederilor O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;
- b) Se efectuează pe raza administrativă – teritorială a localității Fundeni;
- c) Se execută pe ruta și cu programul de circulație prestabilit de către Consiliul Local Fundeni;
- d) Se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun deținute în proprietate/administrarea sau pe baza unui contract de leasing;
- e) Persoanele transportate sunt imbarcate în puncte fixe prestabilite denumite stații publice;
- f) Pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate, un tarif de transport pe baza de legitimații de călătorie individuale, eliberate anticipat, al cărui regim este stabilit prin lege;
- g) Transportul se efectuează numai pe baza de licențe de traseu și caiete de sarcini, elaborate și eliberate în condițiile stabilite prin normele de aplicare a Legii nr.92/2007 a serviciilor de transport public local.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu autobuze, este reglementat de următoarele acte normative:

- Prevederile Regulamentului (CE) al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr.1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
- Prevederile art 8 alin (1), alin (3), art22 alin (3) și art 28 alin (2<sup>2</sup>) din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Prevederile art. 17 alin (1) lit. “b” și lit. “h” din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 353 din 23 noiembrie 2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 972/2007, pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local si a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- Prevederile Ordinului Presedintelui ANRSC nr. 207/2007, pentru aprobarea Regulamentului cadru de acordare a autorizatiilor de transport in domeniul serviciilor de transport public local;
- Prevederile Ordinului Presedintelui ANRSC nr. 272/2007, pentru aprobarea Normelor- cadru privind stabilirea, ajustarea si modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane;
- Prevederile O.G. nr. 97/1999 privind garantarii furnizarii de servicii publice subventionate de transport rutier intern si transport pe cai navigabile interioare
- Ordin A.N.R.S.C nr. 140 din 30 mai 2017 privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local.

**Prezentul Studiu de oportunitate privind infiintarea si organizarea serviciului de transport public local de persoane in comuna Fundeni** cuprinde urmatoarele:

**Analiza oportunitatii privind modul de administrare a Serviciilor de Transport Public**  
**Consideratii Generale**

Aceasta sectiune din document descrie trei structuri care pot fi aplicate in conformitate cu legislatia UE si legislatia nationala in ceea ce priveste organizarea Transportului Public.

**Prezenta sectiune stabileste urmatoarele:**

1. Principalele caracteristici ale fiecarui tip de abordare a gestiunii serviciilor;
2. Modul in care serviciul public este incredintat unui operator;
3. Cerintele Obligatiei de Serviciu Public;
4. Procesul de selectare a Operatorului

**Scenariul 1 – Gestiunea Directa**

**Caracteristicile Gestiunii Directe**

Sarcina de a satisface nevoile de transport public local ale cetatenilor poate fi efectuata de o autoritate locala, pe cont propriu, printr-un compartiment de resort, din cadrul aparatului propriu al autoritatilor locale, conform articolul 30 alineatul (4) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile de transport public.

Gestiunea directa se realizeaza prin intermediul operatorilor care fac parte din structurile proprii ale Autoritatii Locale sau ale unei Asociații care reprezinta Autoritatile Locale, create in conformitate cu Legea nr. 51/2006 si care detin o licenta sau autorizatie de transport.

Activitatea din cadrul compartimentului de specialitate este tratata ca o linie bugetara distincta in cadrul Autoritatii Locale, cu contabilizarea separata a tuturor activitatilor legate de functionare serviciului public.

Procedura de incredintare a Serviciului Public in cazul gestiunii directe, Autoritatea Locala isi asuma direct prestarea serviciului de transport public local, precum si toate sarcinile si responsabilitatile in ceea ce priveste organizarea, coordonarea, exploatarea, finantarea, controlul si administrarea furnizarii de servicii de transport public local.

Gestiunea directa se realizeaza prin hotarari adoptate sub forma unui act de dispozitie intern, emis de Autoritatea Locala, care face referire la atribuirea si gestionarea serviciului. Cerintele obligatiilor de serviciu public impuse compartimentului specializat se stabilesc prin actul de dispozitie intern.

Cerintele Obligatiei de Serviciu Public in conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, actul intern al Autoritatii Locale trebuie:

- Sa defineasca in mod clar obligatiile de serviciu public pe care trebuie sa le respecte operatorul de servicii publice, precum si zone geografice in cauza;
- Sa stabileasca in prealabil, in mod obiectiv si transparent, parametrii pe baza carora urmeaza sa se calculeze plata compensatiei, daca exista, si natura si intinderea oricarui drept exclusive acordat, intr-un mod care sa previna compesarea in exces
- Sa stabileasca modalitatile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii; si sa determine modalitatile de alocare a veniturilor incasate din vanzarea de bilete, venituri care pot fi retinute de operatorul de servicii publice, restituite autoritatii competente sau partajate de cele doua entitati.

### Procesul de selectare a Operatorului

Nu se organizeaza niciun proces de selectie a operatorului, intreaga responsabilitate pentru furnizarea de servicii, in cazul gestiunii directe printr-un compartiment specializat, revin autoritatii locale, dupa cum rezulta din decizia interna si independenta a autoritatii locale respective.

### Avantaje/dezavantaje ale Scenariului 1

Criteria	Avantaje	Dezavantaje
<b>Administrative</b>	Nu este necesara publicarea unui Anunt in JOUE cu minim 1 an inainte de semnarea unui contract servicii publice	Este necesara modificarea organigramei Primarie, prin includerea unui nou compartiment-necesita implicit obtinerea avizului ANFP Dificil, daca nu imposibil, de gestionat in parallel un departament propriu si o companie municipala ( in cazul in care nu se decide preluarea companiei in noua structura)
<b>Economico-financiare</b>	Un control superior al costurilor Acoperirea diferentei dintre venituri si cheltuieli se realizeaza direct din Bugetul Anual al UAT	
<b>Procedurale</b>	Nu se realizeaza procedura de atribuire a serviciului public	
<b>Acces la finantare europeana</b>	Nu este prevazuta explicit eligibilitatea in acest caz pentru achizitia de autobuze sau alte interventii in infrastructura	
<b>Necesitatea preluarii angajatilor din compania municipala, astfel exista riscul de somaj</b>		
<b>Mediu</b>	Nu are impact	Nu are impact

### Scenariul 2 – Gestiune delegate catre un operator

#### Caracteristicile Gestiunii delegate catre un operator

Sarcina de satisfacere a nevoilor de transport ale cetatenilor pentru transportul public local poate fi indeplinita de o Autoritate Locala care actioneaza prin intermediul unei societati cu raspundere limitata sau unei societati pe actiuni.

Domeniul de aplicabilitate a obligatiilor de serviciu public impuse unui operator este definit in detaliu in Contractul de servicii publice, reprezentat de Contractul de delegare de gestiune conform articolului 27 din Legea 92/2007 privind transportul public local.

### **Procedura de atribuire a Serviciului Public**

Conform Legii romane nr. 51/2006, Contractul de servicii publice se atribuie unei Societati Comerciale. Aceasta poate fii o societate comerciala.

Obligatia de serviciu public, in cazul atribuirii directe, este impusa unui operator prin Contractul de servicii publice reprezentat de contractual de delegare a gestiunii, conform articolului 27 din Legea 92/2007 privind transportul public local. Atribuirea directa si Contractul de delegare de gestiune se aproba de catre autoritatea locala.

### **In confirmitate cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, contractele de servicii publice trebuie:**

- Sa stabileasca in mod clar obligatiile de serviciu public si zonele geografice in cauza;
- Sa stabileasca, in mod obiectiv si transparent, parametrii pe raza carora urmeaza sa se calculeze plata compensatiei, daca exista, si natura si intinderea oricarui drept exclusive acordat, intr-un mod care sa previna compensarea in exces;
- Sa stabileasca modalitatile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii;
- Sa determine modalitatile de alocare a veniturilor incasate din vanzarea de bilete, venituri care pot fi retinute de operatorul de servicii publice, restituite autoritatii competente sau partajate de cele doua entitati;
- Sa stabileasca standardele de calitate a serviciului;
- Sa specific daca subcontractarea poate fi avuta in Vedere si, daca da, in ce masura;
- Sa indice proprietarul activelor utilizate pentru furnizarea serviciilor de transport, mai ales materialul rulant si infrastructura;

Durata contractelor de servicii publice este limitata si nu depaseste 6 ani pentru serviciile de transport cu autocarul si cu autobuzul.

In cazul atribuirii directe, mecanismul de calculare a compensatiei care urmeaza a fi platita operatorului intern sau in baza unei norme generale este cel descris in Anexa la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, astfel:

**Effect financiar net** = Costurile suportate in legatura cu o obligatie de serviciu public

**Minus** eventualele efecte financiare pozitive generate in cadrul retelei exploatate in temeiul obligatiei/obligatiilor de serviciu public in cauza

**Minus** sumele incasate din tarife sau orice alte venituri generate in indeplinirea obligatiei/obligatiilor de serviciu public in cauza **Plus un profit rezonabil**

### **Procesul de selectare a Operatorului**

Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 permite expres, la rticolul 5 alin.(2), daca legislatia nationala nu interzice acest lucru, atribuirea contractelor de servicii publice direct unui operator intern.

Aceasta posibilitate de atribuire directa este prevazuta si de legislatia nationala, in speta la Articolul 30 alin. (2) lit. a) si b) si la Articolul 30 alin (3) lit. a) si b) din Legea 92/2007 privind serviciile de transport public local si in Ordinul nr. 263/2007 al presedintelui Autoritatii Nationale de Reglementare oentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice de aprobare a Normelor metodologice de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local,

## Avantaje/dezavantaje ale Scenariului 2

<u>Criteria</u>	<u>Avantaje</u>	<u>Dezavantaje</u>
<u>Administrative</u>	<u>Nu este necesara modificarea organigramei Primarie, prin includerea unui nou compartiment</u>	<u>Este necesara publicarea unui Anunt de intentie in JOUE cu minim 1 an inainte de semnarea unui contract servicii publice Obligatia incheierii unui nou contract de servicii publice, tinand cont de faptul ca prezentul contract de delegare a gestiunii este inca valabil</u>
<u>Economico-finaciare</u>	<u>Control asupra costurilor de operare Subventiile acordate pot fi reduse substantial fata de nivelul actual in cazul modernizarii si eficientizarii operatorului</u>	<u>Necesitatea sustinerii transportului public prin subventii</u>
<u>Procedural</u>	<u>Nu se realizeaza procedura de atribuire a serviciului public</u>	
<u>Acces la finantare europeana</u>	<u>Eligibilitatea pentru achizitia de autobuze sau alte interventii in infrastructura</u>	
<u>Social</u>	<u>Nu are impact social pentru angajatii companiei de transport Impact social favorabil pentru locuitori prin eficientizarea operarii serviciului si posibilitatea extinderii ariei de acoperiei urbana</u>	
<u>Mediu</u>	<u>Nu are impoact</u>	<u>Nu are impact</u>

## Scenariul 3 – Gestiune delegate catre un operator Extern

## **Caracteristicile gestiunii delegate unui Operator Extern**

O autoritate a administratiei publice locale poate incredinta indeplinirea sarcinilor sale unui entitati care nu are calitatea de Operator Intern. O astfel de entitate poate fi o comoanie private sau o companie municipala care nu a facut obiectul unei Atribuirii Directe in acea jurisdictie sau in orice alta jurisdictie.

Sarcinile se incredinteaza in baza unui contract de drept civil, executat in conformitate cu principiile generale. Un astfel de acord se numeste Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public, si in sensul Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, este un contract de servicii publice.

Sarcinile efectuate de un operator extern sunt finantate din capitalurile propria ale companiei respective. Autoritatea administratiei publice locale poate furniza active operatorului extern, astfel incat societatea respective sa poata indeplini sarcinile municipale.

### **Procedura de atribuire a Serviciului Public**

Un operator extern trebuie sa isi asume obligatia de serviciu public in cadrul unui contract de servicii incheiat cu Autoritatea Locala, vizand indeplinirea sarcinilor legate de satisfacerea nevoilor de transport public local ale cetatenilor.

Un operator extern isi asuma obligatia de serviciu public, in schimbul veniturilor pe care urmeaza sa le obtina de calatori si/sau in schimbul unei Compensatii pentru serviciu public.

### **Cerintele Obligatiei de Serviciu Public**

Sfera de aplicare a obligatiei de serviciu public asumata de un operator extern este descrisa in detaliu in contractual de servicii publice, care este reprezentat de contractual de delegare de gestiune, conform articolului 27 din Legea 92/2007 privind transportul public local, in conformitate cu Regulamentul (CE) nr.1370/2007, contractele de servicii publice:

- Sa stabileasca in mod clar obligatiile de serviciu public si zonele geografice in cauza;
- Sa stabileasca, in mod obiectiv si transparent, parametrii pe baza carora urmeaza sa se calculeze plata compensatiei, daca exista, si natura si intinderea oricarui drept exclusive acordat, intr-un mod care sa previna compensarea in exces;
- Sa stabileasca modalitatile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii;
- Sa determine modalitatile de alocare a veniturilor incasate din vanzarea de bilete, venituri care pot fi retinute de operatorul de servicii publice, restituite autoritatii competente sau partajate de cele doua entitati;
- Sa stabileasca standardele de calitate a serviciului;
- Sa specifice daca subcontractarea poate fi avuta in vedere si, daca da, in ce masura;
- Sa indice proprietarul activelor utilizate pentru furnizarea serviciilor de transport, mai ales materialul rulant si infrastructura;

Durata contractelor de servicii publice este limitata si nu depaseste 6 ani pentru serviciile de transport cu autocarul si cu autobuzul.

### **Procesul de selectare a Operatorului**

Operatorul extern se selecteaza pe baza unei licitatii organizata de Autoritatea Locala responsabila.

Un contract de servicii publice cu un operator extern poate fi incheiat fara o procedura de licitatie, in cazul in care exista o perturbare a serviciilor sau un risc iminent ca o astfel de situatie sa apara. In astfel de situatii, autoritatea administratiei publice locale poate lua una din urmatoarele trei masuri de urgenta:

- (i) O masura sub forma unei atribuirii directe
- (ii) Un acord de prelungire a contractului de servicii publice



- (iii) O cerinta impusa operatorului de a presta anumite servicii publice ( in limita sferei de competenta a acestuia). Aplicarea unei masuri de urgenta nu poate depasi doi ani.

Cu toate ca Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 permite incheierea contractului de servicii publice in cazul in care valoarea medie anuala a contractului este estimata la mai putin de 1.000.000 EURO sau in cazul in care contractul vizeaza prestarea anuala de servicii de transport public de calatori pe mai putin de 300.000 de kilometri ( aceste plafoane pot fi marite, in cazul contractelor de servicii atribuite direct unei intreprinderi mici sau mijlocii, la 2.000.000 EURO si respectiv la 600.000 de kilometri ), nu exista o atare dispozitie in legislatia nationala.

Atribuirea directa in Situatie de Urgenta, care se desfasoara in conformitate cu cerintele Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, este scutita de obligatia notificare privind ajutoarele de stat. Tot astfel, atribuirea rezultata in urma unor proceduri competitive de atribuire este scutita de notificare, cu conditia ca compensatia acordata pentru exploatarea serviciului sa fie platita in conformitate cu Regulamentul (CE) 1370/2007.

### Avantaje / dezavantaje ale Scenariului 3.

Criteria	Avantaje	Dezavantaje
<b>Administrative</b>	Nu este necesara modificarea organigramei Primariei, prin includerea unui nou compartiment	Este necesara publicarea unui Anunt de intentie in JOUE cu minim 1 an inainte de semnarea unui contract servicii publice Obligatia incheierii unui nou contract de servicii publice, tinand cont de faptul ca prezentul contract de delegare a gestiunii este inca valabil
<b>Economico- Finaciare</b>	Subventiile acordate pot fi reduse	Necesitatea sustinerii
<b>Substantial fata de nivelul actual</b>	Transportului public prin subventii Nu exista un control direct asupra costurilor de operare	
<b>Procedural</b>	Se realizeaza procedura de atribuire a serviciului public	
<b>Acces la finantare europeana</b>	Eligibilitatea pentru achizitia de autobuze sau alte interventii in infrastructura, in conditiile reglementarii privind Ajutorul de Stat	
<b>Social</b>	Necesitatea preluarii angajatilor din compania	
<b>Mediu</b>	Nu are impact	Nu are impact

### Operatorul:

- Asigura respectarea prevederilor legale in vigoare privind angajarea, desemnarea, pregatirea profesionala, examinarea medicala si psihologica a persoanelor cu functii care concura la siguranta circulatiei;
- Asigura mentinerea starii tehnice corespunzatoare a mijloacelor de transport, a instalatiilor auxiliare si a curateniei acestora;

- Asigura respectarea indicatorilor de performanta si de calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotararea de dare in administrare a serviciului si precizati in regulamentul serviciilor de transport public local;
- Asigura furnizarea catre autoritatea administratiei publice locale a informatiilor solicitate si accesul la toate informatiile necesare in vederea verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului de transport public local;
- Asigura realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatilor si de rezolvare operative a acestora;
- Asigura realizarea unei statistici a accidentelor si analiza acestora;
- Asigura aplicarea de metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor operationale;
- Asigura analiza oportunitatii privind dotarea cu active pentru dezvoltarea serviciului de transport public;

Motive de ordin financiar in vederea asigurarii unui mod de administrare prin achizitie directa a unui operator economic municipal a sistemului de transport public in Orasul Slanic Moldova:

- Sarcinile indeplinite de operatorul economic orasenesc sunt finantate din capitalurile sale propria;
- Autoritatea contractanta va furniza active companiei orasenesti astfel incat compania sa poata indeplini sarcinile orasenesti;
- Activitatea economica a operatorului municipal este contabilizata de catre Autoritatea publica locala;
- Operatorul economic va asigura contabilizarea separata a activitatilor care nu sunt aferente serviciului de transport public;
- Pastrarea preturilor actuale ale biletelor;

Motive de ordin social in vederea asigurarii unui mod de administrare prin achizitie directa a unui operator economic municipal a sistemului de transport public in Orasul Slanic Moldova:

- Pastrarea numarului de locuri de munca deja existente;
- Corelarea numarului de calatori previzionat cu cel al locurilor din autobuze ( in raport cu numarul de calatorii previzionate) in vederea asigurarii unui standard de calitate inalt al calatoriilor.

Motive de mediu in vederea asigurarii unui mod de administrare prin achizitie directa a unui operator economic municipal a sistemului de transport public:

- Reducerea emisiilor de carbon prin achizitia de autobuze noi, cu un consum redus;

Corelarea numarului previzionat de calatori cu cel al locurilor din autobuze, in vederea asigurarii unui transport optim de calatori, care sa nu genereze emisii superioare celor medii datorita supraincarii;

In baza analizei avantajelor/dezavantajelor celor 3 scenarii posibile de operare a serviciului de transport public, conform tabelului urmator, se indentifica faptul ca scenariul 2 – Delegarea serviciului catre un operator intern ( companie oraseneasca ) este scenariul care are cele mai multe avantaje si cele mai putine dezavantaje fata de scenariile comparate.

<b>Scenariul 1 – Administrarea directa</b>			<b>Scenariul 2 – delegare catre o companie municipala</b>		<b>Scenariul 3 – delegare catre o companie privata</b>	
<b>Criteri u</b>	<b>Avantaje</b>	<b>Dezavantaje</b>	<b>Avantaje</b>	<b>Dezavantaje</b>	<b>Avantaje</b>	<b>Dezavantaje</b>

<b>Administrative</b>	Nu este necesara publicarea unui anunt in JOUE cu minim 1 an inainte de semnarea unui contract servicii publice	Este necesara modificarea organigramei Primariei, prin includerea unui nou compartiment – necesita implicit obtinerea avizului ANFP Dificil, daca nu imposibil, de gestionat in paralel un departament propriu si o companie municipala ( in cazul in care nu se decide preluarea companiei in noua structura )	Nu este necesara modificarea organigramei Primariei, prin includerea unui nou compartiment	Este necesara publicarea unui Anunt de intentie in JOUE cu minim 1 an inainte de semnarea unui contract servicii publice	Nu este necesara modificarea organigramei Primariei, prin includerea unui nou compartiment	Este necesara publicarea unui Anunt de intentie in JOUE cu minim 1 an inainte de semnarea unui contract servicii publice
<b>Economico - Financiare</b>	Un control superior al costurilor	Acoperirea diferentei dintre venituri si cheltuieli se realizeaza direct din Bugetul Annual al UAT	Control asupra costurilor de operare Subventiile acordate pot fi reduce substantial fata de nivelul actual in cazul modernizarii si eficientizarii operatorului	Necesitate a sustinerii transportului public prin subventii	Subventiile acordate pot fi reduce	Necesitatea sustinerii transportului public prin subventii Nu exista un control direct asupra costurilor de operare
<b>Procedurale</b>	Nu se realizeaza procedura de atribuire a serviciului public		Nu se realizeaza procedura de atribuire a serviciului public			Se realizeaza procedura de atribuire a serviciului public
<b>Acces la finantare europeana</b>	Nu este prevazuta explicit eligibilitatea in acest caz pentru achizitia de autobuze sau alte interventii in	Eligibilitate pentru achizitia de autobuze sau alte interventii in infrastructura	Eligibilitate pentru achizitia de autobuze sau alte interventii in infrastructura, in conditiile reglementarii privind			

	infrastructura		Ajutorul de stat			
<b>Social</b>	Necesitatea preluarii angajatilor din compania municipala, altfel exista riscul de somaj	Nu are impact social pentru angajatii companiei de transport Impact social favorabil pentru locuitori prin eficientizarea operarii serviciului si posibilitate a extinderii ariei de acoperire urbana	Necesitatea preluarii angajatilor din compania municipala, altfel exista riscul de somaj			
<b>Mediu</b>	Nu are impact	Nu are impact	Nu are impact	Nu are impact	Nu are impact	Nu are impact

Eficienta unui transportator urban depinde de modalitatea de utilizare conjugate a disponibilitatilor sale: vehicule, durate de exploatare, programe, etc. In contextul analizei atente a cererii de transport. Se poate presupune ca, la o corelare corecta a disponibilitatilor sale, activitatea se va desfasura fara utilizari ne-economice, nici ale vehiculelor, nici ale timpului. Aceasta corelare trebuie sa aiba in vedere doua laturi ale activitatii de transport: cererile publicului calator si disponibilitatile operatorului de transport, dar aduse la un numitor comun; numitorul comun poate fi realizat prin luarea in considerare a cererii si prestatiei unitare, adica a calatoriei.

Analiza tehnico-economica privind modalitatea dotarii cu active.

### Consideratii Generale

Aceasta sectiune a documentului descrie trei structuri care sunt, in prezent, aplicabile in ceea ce priveste organizarea Transportului Public Urban, in cazul in care nevoile cetatenilor sunt indeplinite de Municipality (sau o asociatie care reprezinta Municipality). Sectiunea de fata stabileste modul in care cerintele pot fi achizitionate in cadrul fiecaruia dintre aceste structuri, de o maniera care respecta cerintele nationale si legislatia UE in materie.

Indeplinirea corespunzatoare a obligatiei de serviciu public in domeniul transportului de calatori poate presupune achizitia (sau modernizarea) activelor utilizate in transportul public urban sau suburban.

Comentariile cu privire la materialul rulant, din acest subcapitol, sunt valabile si pentru alte active, iar comentariile privitoare la achizitie sunt valabile si pentru modernizare.

Activele puse la dispozitia Operatorului pentru asumarea Obligatiei de Serviciu public pot fi:

1. Achizitionate Direct, cu dreptul de proprietate retinut de catre Autoritatea Locala;
2. Achizitionate Direct de catre Municipality, cu dreptul de proprietate transferate catre

### 3. Active achizitionate de catre un Operator Intern sau Active achizitionate de catre Operator Extern.

Cererile de finantare din Fonduri UE, care implica achizitia directa de catre un operator extern, pentru uzul acestuia, care actioneaza individual, nu sunt acceptate de normele Programului Operational Regional 2014-2020.

Prezenta sectiune a documentului stabileste mecanismele de dotare cu active a Operatorului, care garanteaza ca finantele poate fi considerate ca nefiind ajutor de stat sau poate fi considerate ajutor de stat compatibil cu piata interna. Fiecare dintre cazurile de mai sus sunt examinate in continuare.

## **Scenariul 1 – Active Achizitionate Direct, cu Dreptul Retinut de Autoritatea Locala**

### **Consideratii generale**

Proprietatea publica este proprietatea care apartine statului sau unei unitati administrative-teritoriale, si care, prin natura sa, sau prin lege, este de interes public sau de utilitate publica, cu conditia sa fi fost dobandita intr-unul din modurile prevazute de lege.

Bunurile apartinand domeniului public al unei autoritati a administratiei publice locale nu pot fi vandute, nu se supun dispozitiilor privitoare la prescriptia extinctive si nu pot fi executate silit. In conformitate cu Articolul 860 (3) din Codul civil roman, activele domeniului public pot fi date spre gestiune si utilizarea unor terti si pot face subiectul concesiunii ( drepturi de folosinta asupra activelor) sau al inchirierii. Exemple de bunuri proprietate publica sunt infrastructura de transport, cum ar fi linii de tramvai, linii aeriene de contact, refugii, statii si adaposturi etc. Cu toate acestea, orice alta proprietate poate deveni parte a domeniului public, in cazul in care autoritatea publica locala ia o decizie in acest sens.

Bunurile apartinand autoritatii locale, care nu fac parte din domeniul public, se incadreaza in categoria bunuri apartinand domeniului privat. Autoritatile locale avand drept de proprietate private asupra acestor bunuri. Prin urmare, autoritatile publice au dreptul de a detine, folosi si instraina astfel de active, in mod exclusive, absolut, in limitele stabilite de legislatia privitoare la proprietatea private. Acesta este implicit cazul materialului rulant si al altor asemenea active.

In cazul in care Autoritatea Contractanta impune o Obligatie de Serviciu Public unui Operator, Autoritatea Contractanta poate pune la dispozitie operatorului materialul rulant detinut de catre Autoritatea Locala, prin concesiune, in scopul furnizarii de servicii, cu titlu de Bun de Retur. Daca o Autoritate Locala nu dispune de material rulant, ea poate achizitiona material rulant din fondurile sale proprii.

In cazul unui astfel de aranjament, dreptul de proprietate asupra activului ramane dreptul Autoritatii Locale si, ca atare, deprecierea activului este in sarcina acesteia. Valoarea de capital a activului nu este contabilizata de catre Operator.

### **Active date in gestiune delegata ( Compania Municipala sau Operatorul Extern)**

In cazul unui contract de gestiune delegata, autoritatea contractanta concesiunea ( dreptul de a folosi Activele printr-un contract de servicii publice ) exploatarea, intretinerea reabilitarea si modernizarea bunurilor proprietate publica, aferente sistemului de transport public local respectiv, impreuna cu dreptul de a presta serviciul.

Materialul rulant si alte active pot fi predate prin concesiunea Operatorului, pe baza de contract de servicii publice, cu titlu de Bun de Retur, in schimbul platii unei redevente. Aceste active concesionate operatorului sunt definite in contractile de servicii publice ca fiind Bunuri de Retur si trebuie returnate de drept Autoritatii Contractante la sfarsitul contractului de servicii publice. Detaliile tuturor bunurilor de retur se stabilesc in contractual de servicii publice, inainte

de atribuire ( si inainte de licitatie, in cazul unei proceduri competitive de atribuire). Redevintele trebuie sa fie proportionale cu valoarea si durata contractului.

## **Scenariul 2 – Active Achizitionate Direct, cu Dreptul de proprietate Transferat Operatorului Consideratii generale**

In acest scenariu, materialul rulant pus la dispozitie de Autoritatea Contractanta se transfera Operatorului contra platii unei sume care sa reflecte valoarea reziduala a materialului rulant la sfarsitul contractului.

### **Active date in gestiune directa (compartiment de specialitate)**

Dispozitiile din prezenta sectiune nu se aplica compartimentului de specialitate, deoarece activele compartimentului de specialitate, in calitate de Operator, sunt aceleasi cu activele Municipality.

### **Active date in gestiune (delegata unei Companii Municipale)**

In cadrul POR 2014-202, finantarea UE poate fi acordata numai autoritatilor publice. In plus, Legea 215/2001 privind administratia publica locala stipuleaza la articolul 37 alineatul (7) litera a) dreptul consiliilor locale din Romania de a decide sa coopereze sau sa se asocieze cu persoane juridice romane sau straine, cu scopul de a finanta si efectua in comun anumite actiuni, lucrari, servicii sau proiecte de interes public local. Prin urmare, autoritatile administratiei publice au dreptul legal de a se asocia cu societati comerciale, pentru a finanta sau a efectua in comun cu acestea anumite actiuni, lucrari, servicii sau proiecte, sub rezerva limitelor privind utilizarea activelor din domeniul public al statului, conform subsectiunii de mai sus.

Pe durata contractului, dreptul de proprietate asupra activului ramane Autoritatii publice locale si deprecierea activului este, prin urmare, preluata de autoritatea locala. La sfarsitul contractului, daca activul se transfera Operatorului ( Bunuri de Preluare), valoarea capitalului si amortizarea ulterioara activului se contabilizeaza de catre Operator, dar numai dupa transferul activului catre Operator la sfarsitul contractului.

### **Active date in gestiune delegata ( Operator Extern)**

Desi aceeaasi procedura se aplica in cazul unei Companii Municipale, aceasta abordare nu este intotdeauna adecvata in cazul unui Operator Extern, atunci cand Operatorul Extern poate fi inlocuit la sfarsitul perioadei contractuale, deoarece aceasta va reduce stocul de active disponibile al Autoritatii Contractante.

## **Scenariul 3: Active Achizitionate de un Operator Intern**

Operatorul intern nu poate cumpara sau moderniza Active pentru uzul propriu, folosind fonduri din Programul Operational Regional.

In cazul modernizarii, exista posibilitatea de a transfera materialul rulant existent, in proprietatea autoritatii locale, la o valoare nominala, urmand ca aceasta sa intreprinda investitia, iar ulterior materialul rulant poate fi pus la dispozitia operatorului pe baza contractului de servicii publice, folosind Scenariul 1 sau Scenariul 2 de mai sus.

## **Scenariul 4: Active Achizitionate de un Operator Extern**

Un operator extern nu poate achizitiona sau moderniza active pentru uz propriu, folosind fonduri din Programul Operational Regional, nici pe cont propriu, nici prin intermediul unui acord parteneriat. In aceasta abordare, activele se achizitioneaza de operatori din fondurile lor proprii.

### **Concluzii:**

Cel mai favorabil scenariu dintre cele 4 este cel in care se propune darea in gestiune delegata a activelor ( prin apelarea la un operator de transport ), datorita avantajelor acestui scenariu:

- In cazul unui contract de gestiune delegata, autoritatea contractanta concesioneaza ( dreptul de a folosi activele printr-un contract de servicii publice) exploatarea, intretinerea, reabilitarea si modernizarea bunurilor proprietate publica, aferente sistemului de transport public local respectiv, impreuna cu dreptul de a presta serviciul.

Aceste active concesionate operatorului sunt definite in contractile de servicii publice ca fiind Bunuri de Retur si trebuie returnate de drept Autoritatii Contractante la sfarsitul contractului de servicii publice. Detaliile tuturor bunurilor de retur se stabilesc in contractul de servicii publice, inainte de atribuire ( si inainte de licitatie, in cazul unei proceduri competitive de atribuire). Redeventele trebuie sa fie proportionale cu valoarea si durata contractului.

### **Analiza tehnic-economica comparativa privind tipurile de carburant ale mijloacelor de transport de achizitionat**

Pe masura ce tehnologiile de productie a bateriilor progreseaza in materie de dimensiuni si capacitate de incarcare a acestora, viitorul transportului care utilizeaza energie electrica se afla pe un fagas ascendent. Pretul tot mai mare al motorinei face ca diferenta dintre costurile de exploatare pe intreaga durata de viata a autobuzelor conventionale Diesel si al celor electrice sa fie foarte mica, un pret mai mare de achizitie la vehiculul electric fiind compensat apoi prin costurile mai mici de operare.

#### **5.1 Caracteristici constructive**

Din punct de Vedere al caracteristicilor constructive diferentele apar la grupul propulsor, autobuzele Diesel fiind dotate cu motor cu ardere interna ( MAC- motor cu aprindere prin comprimare ), alimentat cu motorina, energia fiind obtinuta in urma unui process de ardere si trimisa la roti prin intermediul unui sistem de transmisie. Autobuzele electrice sunt dotate cu unul sau mai multe motoare electrice, alimentate cu energie electrica stocata in baterii sau produsa cu ajutorul pilelor de combustie ( reactii chimice fara ardere ). Motoarele pot fi montate direct pe roti ( de obicei cele de pe puntea din spate ) sau la fel ca la autobuzele Diesel prin intermediul unui sistem de transmisie.

#### **Avantajele si dezavantajele din punct de vedere al caracteristicilor constructive**

##### **Avantajele si dezavantajele ale motorului Diesel si ale motorului electric**

<b>Motor diesel</b>	<b>Motor electric de curent alternativ</b>
<b>Avantaje</b>	
1. Solutie constructiva cu experienta mare in industria constructoare de autovehicule. Primele autobuze cu motor Diesel au fost fabricate in jurul anului 1940. 2. Motorul cu cea mai mare utilizare la autobuzele folosite pentru transportul in comun. 3. Numar mare de specialisti ( ingineri, mecanici ) pregatiti in domeniul transporturilor cu autobuze Diesel.	1. Fiabilitate mare in comparative cu motoarele Diesel, constructia acestuia fiind mult mai simpla in comparative cu motoarele Diesel. 2. Posibilitatea de a fi instalat pe autobuze rulate in locul vechilor motoare Diesel ( autobuze electrice obtinute prin conversie de la motor termic la motor electric). 3. Pierderi mici datorate solutiilor eficiente de transmitere a puterii la roata ( posibilitatea montarii motoarelor direct pe butucul rotii elimina pierderile cauzate de fortele de frecare).

	4. Cuplu (moment motor) mare la pornire (efficient in aglomerarile urbane intr-un parcurs cu multe opriri si porniri).
<b>Dezavantaje</b>	
1.Fiabilitate scazuta in comparatie cu motoarele electrice de current alternativ datorata complexitatii intregului grup propulsor ( cu cat numarul componentelor unui sistem este mai mare, cu atat probabilitatea ca acesta sa se defecteze este mai mare). 2.Preturi privind mentenanta mai ridicata in comparatie cu motoarele electrice de current alternativ.	1.Solutie constructiva cu experienta mica in industria constructoare de autovehicule. Primele autobuze electrice au fost puse in folosinta in 2006 in Shanghai. 2.Numar mic de specialisti (ingineri, mecanici) pregatiti in domeniul transporturilor cu autobuze electrice.
<b>Producerea energiei cu motoarele Diesel</b>	<b>Producerea energiei cu motoarele hibride si electrice</b>
4.Variatii mai mari ale preturilor combustibililor fosili in comparatie cu cele ale energiei electrice	
3.Costuri mai mici de implementare a unui sistem de transport cu autobuze Diesel in comparatie cu cele pentru autobuzele electrice.	4.Preturi din ce in ce mai reduse ale bateriilor Li-ion utilizate de autobuzele electrice.
<b>Dezavantaje</b>	
1.Costuri ridicate de reducere a nivelului de substante nocive. 2.Costuri mai ridicate de reducere a nivelului de CO2 in comparatie cu cele pentru tehnologiile de productie a energiei electrice. 3.Costuri ridicate privind combustibilii fosili.	1. Costuri mai mari de achizitie in comparatie cu autobuzele Diesel. 2. Costuri suplimentare de schimbare a pachetului de baterii (cu durata de viata mai mica fata de durata de utilizare a autobuzelor)

Prezentul **Studiu de oportunitate privind delegarea gestiunii serviciului de transport public local** cuprinde urmatoarele:

- a) Descrierea si identificarea serviciului, a ariei teritoriale si a sistemului a carui gestiune urmeaza sa fie delegata;
- b) Subventionare;
- c) Strategia de organizare, imbunatatire calitativa si cantitativa, precum si conditiile sociale si de mediu si extinderea serviciului;
- d) Motivele de ordin economic, financiar, social si de mediu, care justifica delegarea gestiunii;
- e) Nivelul minim al redeventei, dupa caz;
- f) Durata estimate a contractului de delegare.

**A. Descrierea si identificarea serviciului, a ariei teritoriale si a sistemului a carui gestiune urmeaza sa fie delegate**

In prezent, serviciul de transport public local este efectuat de operatorul de transport S.C. .... S.R.L. pe un singur traseu:



## **Taseul nr.1 :**

.....  
.....  
Graficul de circulatie pentru reseaua de trasee, se desfasoara intre orele si in conformitate cu programul de transport, cuprins in Anexa nr.1 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane.

Societatea detine in proprietate bunurile imobiliare in care isi desfasoara activitatea, pe baza Certificatului de proprietate eliberat de Consiliul Judetean Calarasi, respectiv pe baza extrasului CF doveditor.

**Autobuzele sunt in proprietatea S.C. .... S.R.L..**

**Statiile de autobuze sunt stabilite de catre Comuna Fundeni.**

In temeiul prevederilor Art.8, din Ordinul nr. 263/2007 al Autoritatii Nationale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare, privind aprobarea Normelor – cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local, autoritatea publica locala, atribuie contractual de delegare a gestiunii prin urmatoarele modalitati:

- a) Licitatie publica deschisa;
- b) Negociere directa, in cazul in care doua licitatii publice deschise consecutive nu conduc la desemnarea unui castigator sau la situatia in care dupa repetarea procedurii, nu s-au depus doua oferta;
- c) Atribuire directa, fara licitatie, in cazul operatorilor de transport rutier prevazuti la art.30 alin.(2) lit. a) si b) din Legea serviciilor de transport public local nr.92/2007. (a) societati comerciale infiintate de autoritatile administratiei publice locale sau de asociatiile de dezvoltare comunitara, detinatoare de licente de transport valabile; b) societati comerciale rezultate ca urmare a reorganizarii administrative a regiilor autonome de interes local sau judetean ori a serviciilor publice de specialitate subordonate autoritatilor administratiei publice locale, al caror capital social este detinut, in totalitate sau in parte, in calitate de proprietar sau coproprietar de catre unitatile administratiei publice respective, detinatoare de licente de transport valabile;

Alegerea modalitatii de atribuire a serviciilor de transport public local se face, in conditiile Legii nr. 92/2007, legea serviciilor de transport public local, precum si ale Legii nr. 51/2006, Ordin nr. 263 din 6 decembrie 2007, privind aprobarea Normelor – cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local;

## **Gestiunea delegate**

Gestiunea delegata este forma de atribuire prin concesionare a serviciului de transport public local, prin care Consiliul Local al comunei Fundeni transfera unui operator de transport rutier sarcinile si responsabilitatile propria cu privire la prestarea propriu zisa a serviciului precum si la exploatarea, intretinerea, reabilitarea si modernizarea bunurilor de proprietate publica aferente sistemului de transport local, pe baza unui contract de delegare a gestiunii.

Pe durata contractului de delegare a gestiunii, in conformitate cu atributiile ce le revin potrivit legii, comuna Fundeni pastreaza prerogativele privind adoptarea politicilor si strategiile propria de dezvoltare a serviciului si a sistemului de transport public, precum si dreptul de a supraveghea si controla modul de desfasurare a serviciului cu privire la:

- Respectarea si indeplinirea obligatiilor contractuale asumate de operatorul de transport rutier;
- Derularea ritmica a serviciului, respectarea traseelor prevazute si a orarelor zilnice si

- Dezvoltarea si modernizarea sistemului de transport public local, precum si modul de administrare, exploatare si mentinere in functiune a acestuia;
- Respectarea procedurilor de formare, stabilire si ajustare periodica a tarifelor pentru serviciul de transport public local.

#### **Avantajele delegarii gestiunii:**

- Coordonarea unitara a serviciului de transport;
- Cresterea calitatii serviciului prestat;
- Simplificarea procedurii de gestionare a facilitatilor de transport pentru categoriile sociale defavorizate;
- La gestionarea serviciului pot participa numai societati autorizate conform legislatiei in vigoare.

Procedura de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, se intocmeste de compartimentele sau de serviciile specializate din cadrul administratiei publice locale pe baza normelor cadru privind organizarea si derularea delegarii gestiunii serviciului, elaborate de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice.

#### **B. Subventionare**

Potrivit prevederilor art. 84 din Legea educatiei nationale nr. 1/2011 "elevii din invatamantul obligatoriu si liceal acreditat/autorizat beneficiaza de tarif redus cu 50% pentru transportul local in comun, de suprafata, naval si subteran, precum si pentru transportul intern auto, feroviar si naval, pe tot parcursul anului calendaristic. Ca masura de protectie speciala, elevii orfani, elevii cu cerinte educationale speciale, precum si cei institutionalizati pot beneficia de gratuitate pentru toate categoriile de transport mentionate, pe tot parcursul anului calendaristic".

Conform art. 85 din aceeași lege "in situatii justificative, elevilor din invatamantul obligatoriu, scolarizati intr-o alta localitate decat aceea de domiciliu, li se asigura, dupa caz, servicii de transport, de masa si de internat, de catre autoritatile administratiei publice locale din localitatea de domiciliu, cu sprijinul operatorilor economici, al colectivitatilor locale, al societatilor de binefacere, precum si al altor persoane juridice sau fizice

Aceasta inseamna ca societatea va trebui subventionata pentru acoperirea costului abonamentelor. In conditiile in care in transportul public local se acord facilitati de transport uneia sau mai multor categorii de persoane, serviciul prin care se realizeaza transportul respectiv se considera serviciu public subventionat de transport.

Serviciul public subventionat de transport se efectueaza in conformitate cu prevederile prezentei legi si ale Ordonantei Guvernului nr. 97/1999 privind garantarea furnizarii de servicii publice subventionate de transport rutier intern si de transport pe caile navigabile interioare, republicata.

#### **C. Strategia de organizare, imbunatatirea calitativa si cantitativa, precum si conditiilor sociale si de mediu si extinderea serviciului**

Principalele obiective urmarite in strategia de organizare a serviciului de transport public local sunt:

- Informarea si consultarea periodica a populatiei asupra politicilor de dezvoltare durabile din domeniul serviciului de transport public local;
- Corelarea capacitatii mijloacelor de transport de persoane cu fluxurile de calatori existente;
- Asigurarea continuitatii serviciilor de transport prin programele de transport, corelate cu fluxurile de calatori;

#### **D. Motivele de ordin economic, financiar, social si de mediu, care justifica delegarea gestiunii serviciului de transport public local;**

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, se atribuie de catre autoritatile administratiei publice locale, pe baza de hotarare de atribuire in gestiune directa.

Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public local este reglementata de Legea nr. 51/2006 republicata, prin art. 29, alin. (12), Legea nr. 92/2007, prin art. 27, precum si Ord. 263/2007, prin art.8, lit. (c) .

Astfel, potrivit art. 8 lit (c) din Ord. 263/2007, delegarea gestiunii serviciului de transport public local in comuna Fundeni, se face prin atribuire directa, catre  
.....

Autoritatile administratiei publice locale pot decide atribuirea gestiunii pentru un singure traseu, sau grupe de trasee distincte, in cazul in care traseele cuprinse in programul de transport nu pot fii deservite de un singur operator de transport rutier.

Avand in vedere marimea suprafetei teritoriului administrative al comunei Fundeni, se impune atribuirea unui singur traseu, unui singur operator de transport.

#### **Motive de ordin economic – financiar**

- a) Organizarea serviciului prin gestiune directa ar presupune investitii foarte mari si imediate din bugetul local pentru dotarea cu mijloace de transport si realizarea de logistica necesara gestionarii serviciului;
- b) Posibilitatea obtinerii de tarife mici pentru o calitate ridicata a serviciului, prin delegarea gestiunii serviciului de transport local;
- c) Realizarea unui raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune si mentinerea unui echilibru.

#### **Motive de ordin social si de mediu**

- a) Comuna Fundeni monitorizeaza modul de construire al tarifelor si modificarile acestora prin clauzele stabilite in contractual de delegare si aprobarea lor de catre Consiliul Local al Comunei Fundeni.
- b) Deplasarea in conditii de siguranta si de confort, inclusive prin asigurarea de risc a persoanelor transportate, precum si a bunurilor acestora prin polite de asigurari;
- c) Infrastructura de transport va putea fi dezvoltata si armonizata pe ansamblul comunei Fundeni.
- d) Imbunatatirea calitatii mediului si implicit a sanatatii populatiei prin reducerea gradului de poluare a mijloacelor de transport in comun;
- e) Satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populatiei si ale operatorilor economici pe teritoriul administrative al comunei Fundeni.

#### **E. Nivelul minim al redeventei, dupa caz;**

Nivelul redeventei va fi stabilit conform prevederilor legale in vigoare.

#### **F. Durata estimate a contractului de delegare**

Durata maxima a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public de calatori in comuna Fundeni, este de ..... ani.

Avand in vedere cele de mai sus, este oportuna delegarea, prin atribuire directa, fara licitatie publica a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, unui

singur operator de transport, respectiv ..... pe o perioada de ..... ani.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,**

**Gatea Ana Maria**

**CONFIDENTIAL**

**SECRETAR GENERAL AL COMUNEI**

**Burlacu Lucica Lenuta**

**CONFIDENTIAL**

## REGULAMENT

### pentru efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate în comuna Fundeni

#### CAPITOLUL I Dispozitii generale

**Art. 1- – (1)** Prezentul regulament stabileste cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în comuna Fundeni, definind modalitatile si conditiile ce trebuie indeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, precum si raporturile dintre operatorii de transport rutier/transportatorii autorizati si utilizatorii serviciului.

**(2)** Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate în comuna Fundeni se poate efectua numai in conditiile respectarii prevederilor prezentului regulament, ale caietului de sarcini al serviciului de transport public local efectuat prin curse regulate, ale reglementarilor in vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum si ale acordurilor si conventiilor internationale la care Romania este parte.

**Art. 2. -** Organizarea si efectuarea activitatilor specifice serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în comuna Fundeni trebuie sa asigure satisfacerea unor cerinte si nevoi de utilitate publica ale comunitatii locale, si anume:

- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populatiei si ale operatorilor economici pe teritoriul comunei Fundeni;
- b) imbunatatirea sigurantei rutiere, protectiei mediului si calitatii transportului public local;
- c) deplasarea in conditii de siguranta si de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a marfurilor si a persoanelor transportate, precum si a bunurilor acestora prin polite de asigurari;
- d) accesul egal si nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transportatorilor autorizati, la piata transportului public local;
- e) optimizarea functionarii pietei transportului public local prin asigurarea unui cadru concurential normal, dinamic si loial.

**Art. 3. -** In sensul prezentului regulament, termenii si notiunile utilizate se definesc dupa cum urmeaza:

1. activitate de transport public local de persoane - suma operatiunilor de transport care asigura, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinatiei de vehicule, pe distante si in conditii prestabilite, efectuate in cadrul serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;
2. autoritate de autorizare - serviciul de transport public local;

3. autorizatie de transport - documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atesta ca transportatorul indeplineste conditiile pentru accesul la efectuarea transportului public local;
4. caiet de sarcini al licentei de traseu - documentul care insoteste licenta de traseu, care cuprinde in principal cerintele pentru asigurarea programului de circulatie si realizarea unui transport in conditii de siguranta si confort;
5. copie conforma a licentei de transport - documentul eliberat in baza licentei de transport de catre Autoritatea Rutiera Romana - A.R.R., in conformitate cu prevederile Ordonantei nr. 27/2011 privind transporturile rutiere;
6. licenta de transport - documentul eliberat de Autoritatea Rutiera Romana - A.R.R., in conditiile legii, care atesta ca detinatorul indeplineste conditiile de onorabilitate, capacitate financiara si competenta profesionala, aceasta avand acces la transportul rutier public;
7. licenta de traseu - documentul care da dreptul operatorului de transport rutier sa efectueze transport public local de persoane prin curse regulate sau curse regulate speciale cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;
8. persoana desemnata - persoana fizica care are calitatea de manager al activitatii de transport rutier, posesoare a unui certificat de competenta profesionala si care este angajata pe baza de contract de munca sa conduca permanent si efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat; in cazul persoanelor fizice/asociatiilor familiale autorizate ca transportator, persoana desemnata trebuie sa fie persoana fizica sau unul dintre membrii asociatiei familiale;
9. program de circulatie - documentul utilizat in transportul public local de persoane prin curse regulate, care contine in principal informatii privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, statiile pentru imbarcarea/debarcarea calatorilor, distantele dintre statii si intervalele de succedare a curselor;
10. program de transport public local - programul propus si aprobat de Consiliul Local al comunei Fundeni, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza teritorial-administrativa a localitatii, programele de circulatie, capetele de traseu, statiile publice, numarul si capacitatea autobuzelor necesare;
11. statie publica - punctul de pe traseul unui serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzator, semnalizat printr-un indicator rutier si care sa aiba in dotare un panou suplimentar pe care este atasat orarul conform caruia opresc autobuzele pentru urcarea si coborarea persoanelor transportate;
12. traseu - parcursul care asigura legatura intre mai multe localitati si/sau obiective, cuprinse intre doua capete, pe care se efectueaza transport public local de persoane prin curse regulate si curse regulate speciale. In functie de amplasarea capetelor si de itinerarul dintre acestea, traseele pot fi judetene sau locale;
13. utilizator al serviciului de transport public local - persoana fizica beneficiara a unui serviciu de transport public local.

Art. 4. - Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public local, Consiliul Local al comunei Fundeni va urmari prin exercitarea atributiilor, competentelor si drepturilor ce le revin conform legii ca efectuarea serviciului de transport public local sa se realizeze in conditii de siguranta rutiera, calitate si confort si in concordanta cu interesul general al comunitatii pe care o reprezinta, in conformitate cu legislatia in vigoare.

## **CAPITOLUL II Efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate**

### **SECTIUNEA 1-a Principii si obiective**

**Art. 5.** - Transportul public local se efectueaza numai in conditiile respectarii prevederilor legislatiei europene – Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului și Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, Ordinul nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

**Art. 6.** - (1) Transportul public local de persoane prin curse regulate se poate efectua numai cu vehicule rutiere a caror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/incadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public local de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție acestui tip de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

**Art. 7.** - Transportul public local de persoane se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concurează la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

**Art.8.** - Efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și operatorilor economici pe teritoriul comuna Fundeni;
- b) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor;
- c) accesul la serviciile de transport public local și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- d) informarea publicului călător;
- e) executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de continuitate, regularitate, siguranță și confort;
- f) corelarea capacității de transport cu cererea de transport existentă;
- g) optimizarea funcționării transportului public local, prin asigurarea unui cadru concurențial în conformitate cu prevederile legale;

h) stimularea cetatenilor pentru utilizarea transportului public prin cresterea continua a atractivitatii acestuia;

## **SECTIUNEA a 2-a Licente, autorizatii si alte documente necesare pentru efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate.**

**Art. 9.** - Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectueaza numai de catre operatorii de transport rutier/transportatorii autorizati care detin licenta de traseu valabila.

**Art. 10.** - Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectueaza pe raza administrativ-teritoriala a comunei Fundeni.

**Art. 11.** - Operatorii de transport/transportatorii autorizati au obligatia de a detine la bordul mijlocului de transport in comun, pe toata durata transportului public de persoane prin curse regulate, urmatoarele documente:

- a) licenta de traseu si caietul de sarcini al acesteia eliberat de emitentul licentei;
- b) programul de circulatie;
- c) copia conforma a licentei de transport;
- d) legitimatia de serviciu valabila a conducatorului auto, din care sa reiasa ca este angajat al operatorului de transport/transportatorului autorizat;
- e) contractul de leasing in original ori o copie conforma cu originalul, in cazul in care autobuzul este utilizat in baza unui asemenea contract;
- f) contractul de concesiune in original ori o copie conforma cu originalul, in cazul in care autobuzul este utilizat in baza unui asemenea contract;
- g) actul prin care se dovedeste dreptul de munca in Romania, in cazul conducatorilor auto straini;
- h) asigurarea pentru persoanele transportate si bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad in sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, in copie;
- i) certificatul de competenta profesionala al conducatorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, dupa caz.

**Art. 12.** - Licenta de traseu se elibereaza pentru traseele cuprinse in programul de transport rutier de persoane prin curse regulate în comunei Fundeni, insotita de caietul de sarcini al acesteia si de programul de circulatie.

**Art. 13.** - Licenta de traseu se elibereaza in numarul de exemplare corespunzator numarului mijloacelor de transport in comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevazute in programul de circulatie.

**Art. 14.** - Licenta de traseu se elibereaza dupa prezentarea de catre operatorul de transport rutier a documentului de plata a tarifului de eliberare.

## **SECTIUNEA a 3-a Siguranta rutiera**

**Art. 15.** - In scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport/transportatorii autorizati care efectueaza serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate în comuna Fundeni au obligatia sa adopte masurile necesare



pentru cunoasterea, aplicarea si respectarea reglementarilor legale privind siguranta rutiera si a conditiilor pe care trebuie sa le indeplineasca mijloacele de transport si persoanele cu atributii care concura la siguranta circulatiei.

**Art. 16.** - Operatorii de transport/transportatorii autorizati care efectueaza serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate în comuna Fundeni au urmatoarele indatoriri:

1. sa respecte reglementarile legale privind omologarea, inmatricularea, efectuarea inspectiilor tehnice periodice, repararea, intretinerea, reglarea, modificarea constructiva si reconstructia mijloacelor de transport;
2. sa utilizeze mijloace de transport a caror stare tehnica corespunde reglementarilor nationale de siguranta rutiera si de protectie a mediului inconjurator, cu inspectia tehnica periodica/revizia tehnica periodica valabila si certificate/clasificate/incadrate corespunzator, conform prevederilor legale in vigoare;
3. in intervalul dintre doua inspectii tehnice periodice/revizii tehnice periodice, sa asigure mentinerea mijloacelor de transport intr-o stare tehnica corespunzatoare, in vederea incadrarii in normele tehnice privind siguranta circulatiei rutiere, protectia mediului si in categoria de folosinta conform destinatiei, utilizand in acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entitati tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare si dotari obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislatiei in vigoare;
4. sa monteze, prin operatori economici autorizati, tahografe si limitatoare de viteza cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
5. sa nu permita plecarea in cursa a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteza defect, nesigilat ori fara suficiente foi de inregistrare pentru efectuarea intregului parcurs al transportului;
6. sa informeze conducatorii mijloacelor de transport si lucratorii mobili cu privire la regulamentele interne ale intreprinderii si prevederile relevante ale contractelor colective de munca;
7. sa verifice pe foile de inregistrare sau pe cartelele conducatorilor auto utilizate modul in care acestia respecta prevederile legale in vigoare privind perioadele de conducere si de odihna si sa ia masurile necesare pentru a impiedica repetarea unor nereguli in acest sens;
8. sa verifice functionarea tahografului si a limitatorului de viteza, inclusiv cu ocazia analizarii diagramelor-tahograf sau a inregistrarilor stocate in memoria cardului conducatorului auto/tahografului digital, dupa caz;
9. sa nu permita interventia persoanelor neautorizate asupra tahografelor si a limitatoarelor de viteza;
10. sa angajeze transporturile si sa intocmeasca programul de executare a transporturilor, astfel incat conducatorii mijloacelor de transport si lucratorii mobili sa poata respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihna si de repaus;
11. sa se asigure ca conducatorii mijloacelor de transport respecta normele de protectie a muncii, protectie a mediului, prevenire si combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuarii transportului;

12. sa permita efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competenta si/sau in limita numarului de locuri inregistrat in certificatul de inmatriculare; sa se asigure spatii libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor si sa permita transportul marfurilor/coletelor doar in limita spatiilor disponibile;
13. sa respecte procedurile ce trebuie urmate in caz de accident si sa aplice procedurile corespunzatoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor incalcarii grave ale regulilor de circulatie;
14. sa respecte si sa aplice reglementarile legale in vigoare privind transportul rutier al marfurilor periculoase;
15. sa respecte intocmai legile si reglementarile specifice fiecarei categorii de transport rutier pe care o executa.

**Art. 17.** - Responsabilitatile ce revin persoanei desemnate sa conduca permanent si efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

**Art. 18.** - Conducatorii mijloacelor de transport au urmatoarele atributii si responsabilitati:

1. sa se prezinte pentru efectuarea examinarii medicale si psihologice, initiala si periodica, si sa respecte recomandarile comisiilor medicale si psihologice;
2. sa respecte normele si regulile privind conducerea in conditii de siguranta rutiera si conduita preventiva;
3. sa respecte regulile privind prevenirea accidentelor de munca in circulatia rutiera;
4. sa cunoasca si sa respecte masurile ce trebuie luate dupa un accident sau incident in ceea ce priveste asigurarea vehiculului, protectia personala si a celorlalti participanti la trafic, protectia mediului, protectia bunurilor;
5. sa respecte perioadele de conducere si perioadele de odihna, conform reglementarilor legale in vigoare, si sa utilizeze corect tahograful;
6. sa nu intervina asupra tahografului sau a limitatorului de viteza pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de functionare;
7. sa respecte intocmai legile si reglementarile specifice fiecarei categorii de transport rutier pe care o executa.

**Art. 19.** - Operatorii de transport/transportatorii autorizati care efectueaza servicii de transport public local de persoane prin curse regulate vor intreprinde o investigatie pe linie administrativa in toate cazurile de accidente de circulatie in care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

**Art. 20.** - Rezultatele cercetarii administrative vor sta la baza adoptarii masurilor ce se impun pentru eliminarea repetarii cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

#### **SECTIUNEA a 4-a Conditii privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate în comuna Fundeni**

**Art. 21.** - Operatorii de transport/transportatorii autorizati vor efectua serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu respectarea urmatoarelor obligatii:

1. sa asigure afisarea la partile din fata si laterala dreapta ale mijlocului de transport a indicativului si a capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afisa cel putin indicativul traseului. Elementele de informare mentionate anterior vor fi iluminate corespunzator pe timp de noapte sau in conditii de vizibilitate scazuta;
2. in salonul mijlocului de transport va fi asigurata informarea publicului calator prin mijloace vizuale si sonore cu privire la denumirea statiei care urmeaza si la legaturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;
3. sa asigure afisarea in salonul mijlocului de transport a numelui conducatorului acestuia, a hartii schematice care sa permita vizualizarea traseului si a retelei de trasee, a instructiunilor privind modul de desfasurare a transportului, a obligatiilor publicului calator si a altor informatii de utilitate publica privind transportul, stabilite prin reglementarile in vigoare;
4. sa asigure vanzarea legitimatiilor/abonamentelor de calatorie in toate statiile stabilite de comun acord cu Consiliul Local al comunei Fundeni;
5. in statiile din programul de circulatie, sa asigure afisarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum si a hartilor simplificate cu indicarea traseelor si statiilor pentru informarea publicului calator;
6. sa emita abonamente de calatorie cu respectarea reglementarilor in vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiaza de reduceri ale costului abonamentului;
7. sa asigure accesul liber si nediscriminatoriu la transport, in baza documentelor stabilite de reglementarile legale in vigoare, al persoanelor care beneficiaza de facilitati/gratuitati la transport;
8. sa asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
9. mijlocul de transport trebuie sa aiba locuri rezervate pentru persoane cu handicap, batrani, femei insarcinate, persoane cu copii in brate;
10. sa supravegheze urcarea si coborarea calatorilor, sa nu plece mijlocul de transport din statii cu usile deschise sau cu calatori aflati pe scarile acestuia, precum si cu calatori agatati de exteriorul caroseriei;
11. sa nu admita la transport in salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vatamari corporale sau, prin natura materialului, pot murdari, ori alte obiecte sau marfuri interzise la transportul public;
12. sa nu imbarce calatori peste capacitatea maxima admisa a mijlocului de transport;
13. sa asigure spatiile necesare pentru bagajele de mana ale calatorilor;
14. sa imbarce/debarce calatori numai in statiile special amenajate, prevazute in programul de circulatie;
15. sa utilizeze numai legitimatii/abonamente de calatorie cu regim special, agreate de Consiliul Local al comunei Fundeni;
16. sa nu permita transportul calatorilor decat pe baza de legitimatii/abonamente de calatorie valabile sau alte documente prevazute de reglementarile legale in vigoare;
17. sa asigure calatorii si bagajele acestora pentru riscurile de accidente ce cad in sarcina operatorului de transport;
18. sa tina evidenta curselor sosite si plecate, la fiecare capat de linie;
19. sa asigure inlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;

20. sa asigure, prin dispecerate si dotari speciale, urmarirea si coordonarea in trafic a mijloacelor de transport, de interventie si de depanare, precum si aplicarea cu operativitate a masurilor ce se impun in caz de eveniment, incident, accident sau alte situatii care pot afecta desfasurarea transportului, in vederea asigurarii conditiilor asumate privind regularitatea, siguranta si confortul;
21. sa dispuna de echipaje de interventie si depanare dotate corespunzator pentru degajarea drumului public sau a caii de rulare in cazul defectarii mijlocului de transport.
22. sa asigure informarea anticipata a publicului calator in legatura cu modificarea/suspendarea programului de circulatie sau a unui traseu in caz de forta majora
23. sa asigure, zilnic si ori de cate ori este nevoie, salubritatea, spalarea si dezinfectarea mijloacelor de transport;
24. sa asigure conditiile de executie a transportului in conditii de regularitate, siguranta si confort;
25. mijloacele de transport trebuie sa fie echipate cu instalatie de incalzire/conditionare a aerului in stare de functionare;
26. sa asigure aspectul estetic corespunzator al mijlocului de transport;
27. pe partile laterale ale mijlocului de transport va fi inscriptionata denumirea executantului transportului;
28. la bordul mijlocului de transport trebuie sa existe mijloace de prevenire si combatere a incendiilor, precum si ciocan pentru spart geamurile in caz de necesitate;
29. mijloacele de transport trebuie sa aiba inspectia tehnica periodica sau, dupa caz, revizia tehnica periodica efectuata la termen.

#### **SECTIUNEA a 5-a Drepturi si obligatii**

**Art. 22.** - Operatorii de transport/transportatorii autorizati care desfasoara activitati de transport public local de persoane prin curse regulate în comuna Fundeni au urmatoarele drepturi:

- a) sa incaseze tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate;
- b) sa actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public local de persoane prin curse regulate cu rata inflatiei;
- c) sa includa in tarifele de transport percepute calatorilor primele de asigurare pentru acestia si pentru bagajele lor, pentru riscurile de accidente ce cad in sarcina operatorului de transport;
- d) sa utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public local de calatori prin curse regulate;
- e) sa utilizeze infrastructura tehnico-edilitara a sistemului de transport public local de persoane, in conditiile stabilite conform hotararii de dare in administrare sau contractului de delegare a gestiunii, dupa caz;
- f) sa beneficieze de o despagubire adecvata si efectiva pentru prejudiciile aduse in caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de catre concedent, fara respectarea termenelor si conditiilor prevazute in acesta;
- g) sa ceara intreruperea serviciului in cazul in care continuarea activitatii ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului incredintat spre administrare;
- h) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concedent, conform legislatiei in vigoare, se pot adresa instantei competente.

**Art. 23.** - Suplimentar fata de obligatiile ce decurg din prevederile sectiunilor a 3-a si a 4- a ale cap. II, operatorii de transport si, dupa caz, transportatorii autorizati au urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte intocmai legile si reglementarile specifice categoriei de transport pe care o executa;
- b) sa asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale sau ale hotararii de dare in administrare, dupa caz;
- c) sa respecte sarcinile asumate potrivit hotararii de dare in administrare, contractului de delegare a gestiunii serviciului sau contractului de transport incheiat cu beneficiarul, dupa caz;
- d) sa respecte indicatorii de performanta si de calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotararea de dare in administrare;
- e) sa permita accesul liber si nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public local;
- f) sa asigure respectarea drepturilor utilizatorilor in efectuarea serviciului de transport public local;
- g) sa efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulatie, in conditii de calitate, siguranta, regularitate si confort;
- h) sa asigure continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate;
- i) sa coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de calatori existente;
- j) sa fundamenteze si sa supuna concedentului tarifele ce vor fi utilizate in activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate;
- k) sa nu incarce in mod artificial costurile de operare;
- l) sa puna la dispozitia publicului calator mijloace de transport care sa indeplineasca conditiile impuse de legislatia in vigoare privind siguranta circulatiei si protectia mediului;
- m) sa efectueze intretinerea curenta, reparatiile curente si accidentale care se impun, in limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/inchiriate de la concedent, conform programelor de intretinere, reparatii, dotari si investitii aprobate de acesta;
- n) sa fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investitii din surse proprii, precum si diferenta de tarif pentru protectie sociala, conform legislatiei in vigoare, pentru a fi supuse aprobarii Consiliului Local al comunei Fundeni;
- o) in cazul in care sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la reducerea activitatii, sa notifice de indata acest fapt concedentului, in vederea luarii masurilor ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii;
- p) incheie si sa onoreze contractele de asigurari pentru mijloacele de transport detinute, precum si asigurarea calatorilor si bunurilor acestora, conform prevederilor legislatiei in vigoare privind asigurarile;
- q) sa informeze permanent calatorii cu privire la traseele, programele de circulatie, tarifele aplicate, precum si modificarea acestora;
- r) sa aplice normele de protectie a muncii specifice activitatii desfasurate in cadrul serviciului contractat;

- s) sa asigure accesul organelor de control ale concedentului la informatiile privind executarea serviciului concesionat si modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente si a bunurilor concesionate/inchiriate, dupa caz;
- t) sa planifice efectuarea inspectiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel incat sa se asigure respectarea programului de circulatie si a prevederilor reglementarilor legale in vigoare privind siguranta rutiera;
- u) sa detina la sediul social urmatoarele documente, in functie de tipul de transport public local efectuat:
- asigurarea pentru persoanele transportate si bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad in sarcina transportatorului;
  - cartile de identitate ale vehiculelor, in original pentru cele detinute in proprietate, respectiv in copie pentru cele detinute in baza unui contract de leasing;
  - contractele de leasing pentru vehiculele utilizate; - contractele de concesiune pentru vehiculele utilizate;
  - avizele medicale si psihologice valabile pentru persoana desemnata sa conduca permanent si efectiv activitatea de transport rutier, precum si pentru conducatorii auto;
  - toate documentele care atesta mentinerea conditiilor initiale care au stat la baza eliberarii licentei de transport/autorizatiei de transport si a delegarii gestiunii, dupa caz;
  - formularul de expeditie/transport si formularul pentru aprobarea transportului in cazul transportului de deseuri, pentru anul in curs si anul precedent;
  - documentele doveditoare din care sa rezulte angajarea in conditii legale a persoanelor cu functii care concura la siguranta circulatiei;
  - evidenta si planificarea inspectiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
  - evidenta accidentelor de circulatie, documentele de cercetare administrativa a accidentelor de circulatie, precum si notele informative transmise consiliului judetean in cazul accidentelor grave de circulatie;
  - alte documente prevazute de reglementarile legale in vigoare;
- v) sa furnizeze Consiliului Local a comunei Fundeni, respectiv autoritatilor de reglementare competente conform legii, informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentatiile si la actele individuale pe baza carora presteaza serviciul, necesare verificarii si evaluarii modului de prestare a serviciului;
- w) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa, conform prevederilor legale si/sau contractuale, daca acestea nu sunt acoperite prin polite de asigurare;
- x) sa asigure finantarea pregatirii profesionale si efectuarea examenilor medicale si psihologice ale propriilor angajati;
- y) sa puna in aplicare metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale impuse de normele legale in vigoare privind achizitiile de lucrari sau bunuri;
- z) sa gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate si eficienta economica;
- aa) sa promoveze dezvoltarea, modernizarea si exploatarea eficienta a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.

**Art. 24.** - Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate.

**Art. 25.** - (1) Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt urmatoarele:

- a) sa beneficieze, liber si nediscriminatoriu, de serviciul de transport public local;
  - b) sa aiba acces la informatiile publice cu privire la serviciul de transport public local. Consiliul Local al comunei Fundeni are obligatia de a comunica informatii cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale care sunt de interes public;
  - c) sa le fie aduse la cunostinta hotararile Consiliului Local al comunei Fundeni cu privire la transportul public local de persoane prin curse regulate;
  - d) sa conteste hotararile Consiliului Local al comunei Fundeni , in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, in conditiile legii;
  - e) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier sau de transportatorii autorizati, prin nerespectarea obligatiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;
  - f) sa sesizeze Consiliului Local al comunei Fundeni orice deficiente constatate in efectuarea serviciilor de transport public local de persoane prin curse regulate si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora;
  - g) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate;
- (2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiaza, in conditiile legii, de facilitati pentru plata serviciului de transport public local.

**Art. 26.** - Principalele obligatii ale utilizatorilor sunt urmatoarele:

- a) sa detina legitimatii de calatorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
- b) sa achite costul legitimatiilor de calatorie valabile pentru calatoriile pe care le efectueaza, conform tarifelor mentionate lizibil pe acestea;
- c) sa nu aduca prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- d) sa aiba un comportament civilizatat in raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum si cu ceilalti utilizatori.

#### **SECTIUNEA a 6-a Indicatori de performanta**

**Art. 27.** - (1) Indicatorii de performanta privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate în comuna Fundeni sunt prevăzuți în anexa nr.1, la prezentul regulament.

(2) In efectuarea serviciului de transport public local prin curse regulate în comuna Fundeni operatorii de transport rutier/ transportatorii autorizati au obligativitatea de a respecta indicatorii de performanta și să prezinte semestrial comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Fundeni un raport de activitate care să conțină valoarea indicatorilor de performanță realizați de către aceștia.

(3) Consiliul Local al comunei Fundeni poate aproba si alti indicatori de performanta in efectuarea serviciului de transport public local, pe baza unor studii de necesitate si oportunitate in care se va tine seama de necesitatile comunitatilor locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum si de cerintele reglementarilor legale in vigoare din domeniul transporturilor rutiere.

## **SECTIUNEA a 7-a Raspunderi si sanctiuni**

**Art. 28.** - Incalcarea dispozitiilor prezentului regulament atrage raspunderea disciplinara, patrimoniala, civila, contravenționala sau penala, dupa caz, in conditiile Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, modificată și completată prin O.U.G. nr. 13/2008, ale Legii nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, precum si ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

## **SECTIUNEA a 8-a Dispozitii finale si tranzitorii**

**Art. 29.** - Prezentul regulament pentru efectuarea transportului public local prin curse regulate în comuna Fundeni, respectă prevederile Ordinului Ministrului Transporturilor nr 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru si al Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local, pentru efectuarea transportului public local.

**Art. 30.** - Tarifele percepute de autoritatea de autorizare pentru serviciile prestate privind acordarea licențelor de traseu, sunt cele prevăzute în anexa nr.2, la prezentul regulament.

**Art. 31.** - Modificările legislative aduse regulamentului cadru de efectuarea transportului public local, cu caracter imperativ, modifică de drept prezentul regulament.

**Art. 32.** - Prezentul regulament poate fi modificat și completat prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Fundeni.

**Art. 33.** - Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul regulament.

PRESEDINTE DE SEDINTA  
GATEA ANA MARIA



SECRETAR GENERAL AL COMUNEI  
BURLACU LUCICA LENUTA





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI PRIMĂRIA COMUNEI FUNDENI  
COD FISCAL: 3796942 TEL/FAX: 0242516306

E-mail: [primariafundenicl@yahoo.com](mailto:primariafundenicl@yahoo.com)

Nr .....



ANEXA LA HCL NR.129/25.09.

## CAIET DE SARCINI

al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate cu autobuze in comuna Fundeni

### CAPITOLUL I

#### Obiectul caietului de sarcini

**Art.1.** Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de efectuare a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare efectuarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

**Art.2.** Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica si de referinta in vederea stabilirii conditiilor specific de efectuare a serviciului de transport public local prin curse regulate in comuna Fundeni.

**Art.3.** Caietul de sarcini face parte integrante din documentatia necesara efectuarii activitatilor de realizare a serviciului de transport public local prin curse regulate si constituie ansamblul cerintelor tehnice de baza.

**Art.4. (1)** Prezentul caiet de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta si siguranta in exploatare.

**(2)** Caietul de sarcini precizeaza reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii, prevenirea si stingerea incendiilor si protectia mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuarii serviciului de transport public local.

**Art.5.** Terminologia utilizata este cea prevazuta in regulamentul serviciilor de transport public local, elaborat de autoritatea publica locala de transport si aprobat prin hotarare a consiliului local.

### CAPITOLUL II

#### Cerinte organizatorice, tehnice si de dotare minimale

**Art.6.** Operatorul serviciului de transport public local va asigura:

- a) Numarul si tipul corespunzator de mijloace de transport necesare realizarii programului de circulatie si care satisfac conditiile impuse privind siguranta circulatiei, confortul pasagerilor si protectia mediului.

In comuna Fundeni transportul local de calatori se va efectua numai cu autobuze urbane. Capacitatea de transport a autobuzelor trebuie sa se incadreze in prevederile OG nr. 27/2011, art.3.

- Numarul de autobuze necesar pentru realizarea serviciului de transport local de calatori in regim normal privind asigurarea capacitatii de transport si a frecventei optime a curselor este de ..... autobuze urbane.
- b) Numarul de mijloace de transport pentru inlocuirea celor care efectueaza cursele cuprinse in programul de circulatie, in cazul aparitiei unor defectiuni ale acestora este de ..... autobuz.
  - c) Respectarea reglementarilor legale privind omologarea, inmatricularea/inregistrarea si efectuarea inspectiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
  - d) Operatiile de intretinere si reparatii necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementarilor legale in vigoare privind efectuarea acestor activitati ( autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materiala, personalul utilizat etc).
  - e) Mentinerea starii tehnice corespunzatoare a mijloacelor de transport, a instalatiilor auxiliare si a curateniei acestora;
  - f) Conditii pentru spalarea, salubritatea si dezinfectarea mijloacelor de transport;
  - g) Spatii in suprafata suficienta pentru parcare a mijloacelor de transport;
  - h) Dispecerat si dotari speciale pentru urmarirea si coordonarea in trafic a mijloacelor de transport, de interventie si de depanare;
  - i) Personal calificat si vehicule de interventie operativa;
  - j) Respectarea prevederilor legale in vigoare privind angajarea, desemnarea, pregatirea profesionala, examinarea medicala si psihologica a persoanelor cu functii care concura la siguranta circulatiei;
  - k) Asigurarea pasagerilor si a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad in sarcina operatorului de transport / transportatorului autorizat;
  - l) Respectarea capacitatilor de transport si a programelor de circulatie impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;
  - m) Mentinerea starii tehnice corespunzatoare a mijloacelor de transport, a instalatiilor auxiliare si a curateniei acestora;
  - n) Respectarea indicatorilor de performanta si de calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate in comuna Fundeni si precizati in regulamentul serviciului de transport public local, elaborat de autoritatea locala de transport;
  - o) Furnizarea catre autoritatea administratiei publice locale, a informatiilor solicitate si accesul la toate informatiile necesare in vederea verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului de transport public local;
  - p) Realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatilor si de rezolvare operative a acestora;
  - q) Statistica accidentelor si analiza acestora;
  - r) Aplicarea de metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
  - s) Respectarea reglementarilor legale in vigoare din domeniul transporturilor;
  - t) Respectarea legislatiei in vigoare privind protectia muncii, protectia mediului, prevenirea si combaterea incendiilor;
  - u) Planificarea inspectiilor tehnice periodice astfel incat sa fie asigurat in fiecare zi numarul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse in programul de circulatie;

**Art.7.** Obligatiile si raspunsurile personalului cu functii care concura la siguranta circulatiei sunt cuprinse in regulamentul serviciului de transport public local, elaborate de autoritatea locala si aprobat prin hotarare a Consiliului Local Fundeni si intocmit pe baza Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local, in conformitate cu Ord. nr. 972/03.10.2007 al Ministerului Transporturilor.

**Art.8.** Operatorul de transport nu va efectua fara acordul autoritatii publice locale: modificari la spatiile , instalatiile, autovehiculele si dispozitivele utilizate cat si conservarea sau scoaterea din folosinta a acestora, iar investitiile se vor realiza de comun acord cu concedentul si cu aprobarea prealabila scrisa a acestuia.

### CAPITOLUL III

#### Serviciul de transport public local de persoane

**Art.9.** Operatorul de transport rutier are dreptul sa efectueze, in conditiile legislatiei in vigoare, transport rutier public local prin curse regulate, in aria administrativ-teritoriala a comunei Fundeni, pe urmatorul traseu:

- .....  
.....

**Art.10.** Operatorul de transport/transportatorul autorizat sa efectueze serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate, este obligat sa respecte programul de transport, care contine conditiile specific privind traseul, perioadele si programul de circulatie, capacitatea mijloacelor de transport, numarul mijloacelor de transport necesare, prezentat in anexa la prezentul caiet de sarcini.

**10.1** In perioada de valabilitate, programul de transport local poate fi actualizat prin hotarare a consiliului local, astfel:

- a) Prin modificarea unuia sau ambelor capete de traseu;
- b) Prin modificarea numarului de curse de catre autoritatea locala de transport;
- c) Prin modificarea orelor din graficele de circulatie;
- d) Prin introducerea de statii noi;
- e) Prin eliminarea de statii, la solicitarea operatorului de transport rutier;

**Art.11.** Denumirea statiilor si amplasarea lor pentru fiecare traseu, sunt prezentate in Anexa la prezentul Caiet de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate in comuna Fundeni.

**Art.12.** In vederea realizarii unui sistem de transport public local de persoane prin curse regulate, pe raza administrative-teritoriala a comunei Fundeni, care sa asigure deplasarea calatorilor in conditii de siguranta a circulatiei rutiere si pietonale, confort, regularitate si continuitate, operatorul de transport/transportatorul autorizat trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:

1. Sa asigure afisarea la partile din fata si laterala dreapta ale mijlocului de transport a indicativului si capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport, va afisa cel putin indicativul traseului. Elementele de informare mentionate anterior, vor fi illuminate corespunzator pe timp de noapte sau in conditii de vizibilitate scazuta;
2. In salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului calator prin mijloace vizuale si sonore cu privire la denumirea statiei care urmeaza si la legaturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;
3. Sa asigure afisarea in salonul mijlocului de transport, a numelui conducatorului acestuia, a hartii schematice care sa permita vizualizarea traseului si a retelei de trasee, a instructiunilor privind modul de desfasurare a transportului, a obligatiilor publicului calator si a altor informatii de utilitate publica privind transportul, stabilite prin reglementarile in vigoare;
4. Sa asigure vanzarea legitimatiilor/abonamentelor de calatorie in toate statiile, stabilite de comun acord cu autoritatea administrativa publica locala, sau prin alte modalitati

- nominalizate printr-o anexa la contractual de delegare a gestiunii aprobate prin hotarare de atribuite;’
5. In statiile din programul de circulatie, sa asigure afisarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum si a hartilor simplificate cu indicarea traseelor si statiilor pentru informarea publicului calator;
  6. Sa emita abonamente de calatorie cu respectarea reglementarilor in vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiaza de reduceri ale costului abonamentului;
  7. Sa asigure accesul liber si nediscriminatoriu la transport, in baza documentelor stabilite de reglementarile legale in vigoare, al persoanelor care beneficiaza de facilitati/gatuitati la transport;
  8. Sa asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
  9. Mijlocul de transport trebuie sa aiba locuri rezervate pentru persoane cu handicap, batrani, femei insarcinate, persoane cu copii in brate;
  10. Sa supravegheze urcarea si coborarea calatorilor, mijlocul de transport sa nu porneasca din statii cu usile deschise sau cu calatori aflati pe scarile acestuia, precum si cu calatori agatati de exteriorul caroseriei;
  11. Sa nu admita la transport in salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbit, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vatamari corporale sau , prin natura materialului, pot murdari ori alte obiecte sau marfuri interzise la transportul public;
  12. Sa nu imbarce calatori peste capacitatea maxima admisa a mijlocului de transport, exprimata prin numar de locuri pe scaune, sa nu supraincarce autovehiculul peste capacitatea utila de transport, exprimata prin numarul de locuri pe scaune in scris in certificatul de inmatriculare si in certificatul de clasificare pe stele/categorii; sa se asigure spatii libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor si sa nu permita transportul marfurilor/coletelor doar in limita spatiilor disponibile;
  13. Sa asigure spatiile necesare pentru bagajele de mana ale calatorilor;
  14. Sa imbarce/debarce calatorii, numai in statiile special amenajate, prevazute in programul de circulatie;
  15. Sa utilizeze numai legitimatii/abonamente de calatorie cu regim special, agreate de autoritatea administratiei publice locale;
  16. Sa nu permita transportul calatorilor decat pe baza de legitimatii/abonamente de calatorie valabile sau alte documente prevazute de reglementarile legale in vigoare;
  17. Sa asigure calatorii si bagajele acestora pentru riscurile care cad in sarcina operatorului de transport;
  18. Sa tina evidenta curselor sosite si plecate, la fiecare capat de linie;
  19. Sa asigure informarea anticipata a publicului calator in legatura cu modificarea/suspendarea programului de circulatie sau a unui traseu, in caz de forta majora;
  20. Sa asigure, zilnic si ori de cate ori este nevoie, salubritatea, spalarea si dezinfectarea mijloacelor de transport;
  21. Sa asigure conditiile de executie a transportului in conditii de regularitate, siguranta si confort;
  22. Mijloacele de transport trebuie sa fie echipate cu instalatie de incalzire/conditionare a aerului in stare de functionare;
  23. Mijloacele de transport trebuie sa aiba un aspect estetic corespunzator;
  24. Pe partile laterale ale mijlocului de transport, va fi inscriptionata denumirea executantului transportului;
  25. La bordul mijlocului de transport trebuie sa existe mijloace pentru prevenirea si combaterea incendiilor, precum si ciocan pentru spart geamurile in caz de necesitate;
  26. Mijloacele de transport trebuie sa aiba inspectia tehnica periodica sau, dupa caz, revizia tehnica periodica efectuata la termen;

27. Mijloacele de transport trebuie sa indeplineasca conditiile impuse de legislatia in vigoare privind siguranta circulatiei si protectia mediului;
28. Sa fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investitii din surse proprii, precum si diferenta de tarif pentru protectia sociala, conform legislatiei in vigoare, pentru a fi supuse aprobarii Consiliului Local;
29. Sa elaboreze bugetul privind intretinerea curenta, reparatiile curente si accidentale la bunurile concesionate de la concedent, conform programelor de intretinere, reparatii, dotari si investii aprobate de acesta;
30. Sa asigure informarea permanenta a calatorilor cu privire la traseele, programele de circulatie deservite, tarifele aplicate, precum si modificarea acestora;
31. Sa aplice normele de protectie a muncii specifice activitatii desfasurate in cadrul serviciului contractat;
32. Sa asigure finantarea pregatirii profesionale si efectuarea examenilor medicale si psihologice ale propriilor angajati;
33. Sa elaboreze strategii de management, care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusive prin aplicarea procedurilor concurentiale impuse de normele legale in vigoare privind achizitiile de lucrari sau bunuri, si la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate si eficienta economica;
34. Sa prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea si exploatarea eficienta a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;

**Art.13.** Concesionarul are obligatia de a dota mijloacele de transport folosite pentru transportul public local de persoane prin curse regulate cu:

- Sistem de monitorizare GPS omologate care sa transmita urmatoarele date: locatia autovehiculului in timp real, kilometrii parcursi, etc.
- Aparate de taxare omologate pentru toate categoriile de calatori.

**Art.14.** Tariful estimat al unei calatorii este de ..... lei/bilet, cu TVA inclus.

**Art.15.** Alte conditii specifice vor fi stabilite de autoritatea administratiei publice locale.

**Art.16.** Pentru a asigura legatura cu celelalte mijloace de transport locale si judetene, programul de transport local va fi corelat cu programul de transport al orasului Branesti, judetul Ilfov.



Secretar General al comunei,  
**BURLACU LUCICA LENUTA**