

## PROIECT DE HOTARARE

### privind aprobarea Regulamentului de utilizare a autovehiculului marca IVECO aflat in proprietatea Comunei Fundeni

Primarul comunei Fundeni , judetul Calarasi,

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Fundeni, Cartusanu Gheorghita;
- Referatul de specialitate al domnului Tilea Catalin Vasile, consilier juridic;

În baza prevederilor:


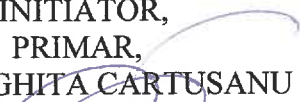
- Legii nr.198/2023 – Legea invatamantului preuniversitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonantei Guvernului nr.27/2011 - privind transporturilor rutiere, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinului Ministrului transportului si infrastructurii nr.980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea si efectuarea transporturilor rutiere si a activitatilor conexe acestora stabilite prin Ordonanta Guvernului nr.27/2011 privind transporturilor rutiere , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinului Ministrului Transporturilor nr.1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregatirea si atestarea profesionala a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta Guvernului nr.37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele si perioadele de odihna ale conducatorilor auto si utilizarea aparatelor de inregistrare a activitatilor acestora, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.49/2006 privind aprobarea OUG nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr.1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevedrile art.6 alin.(3) si art.30 alin.(1) lit.c) din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

În temeiul art. 129 alin. (1) si alin.(7) lit.a), art. 136, alin.(1), si art.196, alin.(1), lit.a) din OUG 57/2019 - privind Codul Administrativ


PROPUNE:

**Art.1.** Se aproba Regulamentul privind modul de utilizare a autovehiculului marca IVECO, aflat in patrimoniul Comunei Fundeni, conform Anexei nr.1 , parte integranta din prezentul proiect de hotarare.

INITIATOR,  
PRIMAR,  
GHEORGHITA CARTUSANU



Contrasemneaza,  
Secretar General al comunei,  
Burlacu Lucica Lenuta



**Regulament privind modul de utilizare al autovehiculului marca IVECO , cu numarul de inmatriculare CL-01-GLF**

**Capitolul I**

**DISPOZITII GENERALE**

Regulamentul privind modul de utilizare a mijlocului de transport se fundamenteaza pe urmatoarele acte normative;

- Legii nr.198/2023 – Legea invatamantului preuniversitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonantei Guvernului nr.27/2011 - privind transporturilor rutiere, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinului Ministrului transportului si infrastructurii nr.980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea si efectuarea transporturilor rutiere si a activitatilor conexe acestora stabilite prin Ordonanta Guvernului nr.27/2011 privind transporturilor rutiere , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinului Ministrului Transporturilor si al Ministrului Sanatatii nr.1390/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind examinarea medicala si psihologica a personalului cu atributii in siguranta transporturilor si periodicitatea examinarii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinului Ministrului Transporturilor nr.1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregatirea si atestarea profesionala a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta Guvernului nr.37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele si perioadele de odihna ale conducatorilor auto si utilizarea aparatelor de inregistrare a activitatilor acestora, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.49/2006 privind aprobarea OUG nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr.1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

**Capitolul I**

**SCOPUL**

**Art. 1** Scopul principal al utilizarii mijloacelor de transport este transportul dus-intors al persoanelor din cadrul Consiliului Local; Fundeni, Primariei comunei Fundeni sau a structurilor subordonate acestora. Transportul cu autovehiculul marca IVECO, este gratuit.

**Art. 2** Alte scopuri de utilizare sunt:

- Transportul copiilor cu ocazia manifestarilor culturale si competitiiilor sportive
- Transportul copiilor cu ocazia parteneriatelor scolare bilaterale judetene, nationale
- Transportul copiilor cu ocazia realizarii unor activitati din proiectele educationale scolare precum si extrascolare in care scoala sau clubul sportive sunt implicate
- Transportul insotitorilor legali ai copiilor si al antrenorilor
- Excursii/ vacante

**Art. 3** Pentru folosirea mijlocului de transport in scopurile prevazute la art. 2 este nevoie de acordul scris al Primarului comunei Fundeni, aviz care se obtine in urma cererii motivate a solicitantului

Cheltuielile implicate cu folosirea mijlocului de transport in scopurile prevazute la art. 2 cad in sarcina structurii care solicita utilizarea acestuia.

**Art. 4.** Utilizarea autovehiculului este permisa doar daca acestea indeplinesc toate conditiile legale ( se afla intr-o stare tehnica corespunzatoare, este dotat conform legislatiei in vigoare, unitatea poseda certificate de transport propriu, sunt achitate taxele de drum, asigurarea RCA, carburanti, lubrifianti, piese de schimb, revizii, toate drepturile salariale pentru conducator autor, etc) .

**4.1** Cheltuielile implicate de indeplinirea conditiilor prevazute la art. 4 cad in sarcina Consiliului Local si trebuie prevazute ca atare in bugetul local.

**Art. 5** In sensul perceperii corecte a prezentului regulament se definesc urmasorii termeni;

**-Coordonator de grup** – Persoana desemnata a insotii grupurile transportate cu microbuzul in situatiile prevazute la art. 2.A aparut necesitatea acestei clarificari deoarece atentia conducatorului auto nu trebuie perturbata in timpul mersului/stationarii de alti factori.

**5.1** Cadrul didactic/coordonatorul de grup va intocmi o fisa de insotire a transportului pentru fiecare traseu cand transportul se va face pentru situatiile prevazute la art.2

**5.2** Tuturor persoanelor li se va face un scurt instructaj privind compartimentul in mijlocul de transport pe perioada deplasarii. Instructajul este facut sub semnatura de catre cadrul didactic/insotitor, coordonatorul de grup.

## **Capitolul II**

### **Utilizarea autovehiculului cu numarul de inmatriculare CL-01-GLF**

**Art. 6** Numarul de persoane transportate intr-o cursa nu poate depasi numarul locurilor din autovehicul.

**Art.7** Autovehiculul marca IVECO, cu numarul de inmatriculare CL-01-GLF nu poate efectua transport public de persoane la terte persoane sau unitati.

**7.1** Se interzice cu desavarsire transportul altor persoane care nu sunt angajati administratiei publice locale/ unitatilor de invatamant / structurilor arondate deservite de autovehicul.

**7.2** Raspunderea disciplinara pentru incalcarea prevederilor acestui articol apartine conducatorului mijlocului de transport si poate conduce in functie de repetabilitate si gravitate pana la desfacerea contractului de munca.

**Art. 8** Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea precum si trimiterea conducatorului auto cu mijlocul de transport o are conducerea Primariei Comunei Fundeni, detinatoare a autovehiculului, respectandu-se cu strictete regulamentul de transport persoane intern.

**Art. 9.** Conducatorul auto sau persoanele propuse ca insotitori au obligatia sa completeze un tabel nominal cu persoanele transportate.

**Art. 10.** In cazul activitatilor precizate la art. 2 persoana care trebuie sa detina o evidenta clara a coordonatorului de grup sau profesorul delegat.

**Art. 11.** Conducerea Primariei Fundeni va stabili locatia parcarii autovehiculului si va lua masuri de securitate a acestuia.

**Art. 12** Primaria va pune la dispozitia unitatii de invatamant si Clubului Sportiv Gloria Fundeni, autovehiculul cu numarul de inmatriculare CL-01- GLF , in ordinea prioritatilor stabilita potrivit solicitarilor motivate, depuse obligatoriu la Registratura Primariei .

**Art.13** Dupa primirea acceptului de a folosi mijlocul de transport, solicitantul va avea responsabilitatea de a ingriji autovehiculul si de a respecta toate obligatiile prezentului Regulament.

## **Capitolul V CONDUCATORUL AUTO**

**Art. 14.** Concursul pentru ocuparea postului de conducator auto al autovehiculului se face de catre aparatul de specialitate al Primarului Comunei Fundeni, care face toate demersurile legale in acest sens.

**Art. 15.** Bibliografia datele de desfasurare modalitatea de examinare componenta dosarului de concurs vor fi afisate in mod obligatoriu la sediul Primariei Fundeni Judetul Calarasi in conformitate cu prevederile legale.

**15.1** Subiectele de concurs se vor stabili de catre comisie si vor cuprinde obligatoriu intrebari din :

- Codul Rutier completat si actualizat la data concursului
- Conduita preventiva in circulatia rutiera
- Masuri de prim ajutor in caz de accidente
- Timpii de conducere si odihna
- Reguli de transport in traficul national si international – persoane

**Art. 16.** In cazul in care niciun candidat nu obtine punctajul minim pentru a fi admis, se reorganizeaza concursul la o data ulterioara cu respectarea tuturor prevederilor prezentului regulament.

**Art. 17.** In perioada in care conducatorul auto nu efectueaza curse , acesta va fi la dispozitia Primariei Comunei Fundeni, prestand alte activitati specifice prevazute in fisa postului.

**Art. 18.** Ocuparea posturilor de conducatori auto se face cu respectarea legislatiei in vigoare.

**Art. 19.** Salarizarea conducatorilor auto se face conform legilor in vigoare, in functie de vechime categorie. Fisa postului de conducator auto va cuprinde in mod obligatoriu cel putin prevederile prezentului regulament referitor la conducatorul auto.

**Art. 20.** Programul de lucru al conducatorului auto se va stabili de catre angajator conform legislatiei in vigoare.

**Art. 21.** Conducatorul auto va avea in permanenta asupra sa in timpul cat conduce autovehiculul toate documentele solicitate de legislatia in vigoare .

**21.1** Raspunderea pentru integritatea existenta si pastrarea tuturor documentelor o are conducatorul auto al autovehiculului.

**21.2.** Documentele care vor insoti permanent conducatorul auto, la bordul mijlocului de transport sunt:

- a) cartea de identitate, in termen de valabilitate;
- b) permisul de conducere, in termen de valabilitate;
- c) atestat profesional in original, in termen de valabilitate;
- d) fisa medicala si aviz psihologic, in termen de valabilitate;
- e) cartela tahograf emisa de ARR pe numele conducatorului auto
- f) contractual de munca al conducatorului auto, vizat pentru conformitate cu originalul;
- g) alte documente prevazute de legislatia in vigoare.

**Art. 22.** Sarcini si responsabilitati ale conducatorului auto:

- a) Respecta cu strictete actele normative care reglementeaza circulatia pe drumurile publice;
- b) Are obligatia de a verifica starea autovehiculului inainte de plecarea in cursa;
- c) Efectueaza ingrijirea zilnica a autovehiculului ;
- d) Nu pleaca in cursa daca constata nereguli si anunta imediat managerul de transport persoane din comuna Fundeni , pentru a remedia problemele;
- e) Nu circula fara toate documentele specifice legislatiei in vigoare;
- f) Mentine starea tehnica corespunzatoare a autovehiculului;
- g) Face toate demersurile pentru pregatirea de iarna a microbuzului;
- h) Parcheaza microbuzul la locul si ora stabilita prin foaia de parcurs;
- i) Sa detina toate documentele specifice;
- j) Se comporta civilizat in relatia cu cadrele didactice, elevii, colegii de serviciu, superiorii ierarhici si organele de control;
- k) Va avea o tinuta decenta si corespunzatoare unui conducator auto;
- l) Comunica imediat managerului de transport si superiorului ierarhic, orice eveniment de circulatie in care este implicat;
- m) Indeplineste orice alte sarcini trasate de conducere in domeniul in care isi desfasoara activitatea.

**Art. 23.** In timpul transportarii elevilor conducatorul auto i se interzic urmatoarele:

- a) Sa circule cu viteza;
- b) Sa fumeze;
- c) Sa utilizeze aparate video si audio ;
- d) Sa foloseasca telefonul mobil fara accesorii speciale;
- e) Sa schimbe traseul aprobat;
- f) Sa paraseasca mijlocul de transport in cazul in care sunt calatori, cu exceptia cazului in care acest lucru este absolut necesar si doar cu conditia ca a luat toate masurile necesare pentru a evita miscarea necontrolata a acestuia de catre pasageri sau utilizarea lui de catre pasageri.

**Art.24.** Autovehiculul poate efectua transport de persoane doar dacă Primăria comunei Fundeni, are numit, prin dispoziție a primarului, un manager de transport persoane.

**Art.25.** Managerul de transport este persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier a instituției, să supravegheze și să controleze desfășurarea operațiunilor de transport.

**25.1** Pentru a putea fi numit în funcția de manager de transport, persoana respectivă trebuie să îndeplinească următoarele condiții minimale:

- Studii liceale cu diplomă de bacalaureat;
- Calitatea de angajat în instituția respectivă cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată;
- Fără cazier judiciar;
- Posesor al unui certificat de pregătire profesională în domeniu, obținut în urma promovării unui examen organizat de Autoritatea Rutieră Română (ARR);
- Aviz psihologic.

**Art.26.** Managerul de transport, în exercitarea funcției sale, are următoarele obligații:

- a) Asigurarea respectării reglementărilor în vigoare privind transporturile rutiere;
- b) Asigurarea unei stări tehnice a vehiculelor corespunzătoare, conform reglementărilor în vigoare;
- c) Instruirea personalului care este implicat în operațiuni de transport rutier;
- d) Asigurarea documentelor prevăzute de reglementările în vigoare la efectuarea operațiunilor de transport rutier;
- e) Asigurarea calificării corespunzătoare a personalului implicat în operațiuni de transport rutier, conform reglementărilor în vigoare;
- f) Redactarea raportului anual referitor la activitatea de transport rutier derulată, care se va păstra pentru o perioadă de 5 ani și care va fi pus la dispoziție organismelor de control, la cererea acestora;
- g) Evidența documentelor de transport;
- h) Evidența diagramelor tahograf utilizate sau a cârdurilor electronice, conform reglementărilor;
- i) Întocmirea rapoartelor cu privire la accidente, incidentele sau infracțiunile constatate în timpul operațiunilor de transport rutier;
- j) Punerea la dispoziția organelor de control a tuturor documentațiilor care atestă dreptul și modalitatea de efectuare a operațiunilor de transport rutier, precum și a oricăror alte documente sau evidențe solicitate în legătură cu activitatea de transport rutier.

## **Capitolul VII CHELTUIELI**

**Art.27.** Cheltuielile cu utilizarea și întreținerea autovehiculului se estimează luând în considerare:

- a) Numarul rutelor aprobate;
- b) Starea tehnica;
- c) Taxele legale obligatorii;
- d) Costurile reviziilor periodice obligatorii;
- e) Costurile controalelor medicale obligatorii ale conducatorului auto.

**27.1** Cheltuielile suportate de Primaria comunei Fundeni sunt:

- a) cheltuieli de întreținere și asigurări auto;

- b) cheltuieli pentru obtinerea autorizatiilor si licentelor de transport persoane;
- c) cheltuieli pentru asigurarea de combustibil;
- d) cheltuieli pentru alte autorizatii necesare bunei functionari a autovehiculului;
- e) cheltuieli pentru salarizarea conducatorului auto;
- f) cheltuieli privind parcare si securitatea autovehiculului pe perioada parcarii.

**27.2** Toate aceste cheltuieli vor fi incluse in proiectul de buget prezentat Consiliului Local al Comunei Fundeni la inceputul fiecarui an financiar sau cu ocazia eventualelor rectificari de buget.

**Art.28** Nu se vor percepe sub nicio forma taxe de la elevi, de la unitatile scolare sau de la structurile scolare arondate pentru transport.

### **Capitolul VIII DISPOZITII FINALE**

**Art. 29** Orice modificare ce se doreste a fi adusa autovehiculului trebuie aprobata in prealabil de catre Consiliul Local al Comunei Fundeni si apoi va fi omologata de catre RAR, conform legilor in vigoare.

**Art.30** Orice deteriorare, vandalizare a autovehiculului din culpa persoanelor transportate va fi suportata in integralitate de catre acestea sau parintii/ reprezentantii legali ai copilului transportat, dupa caz.

**INITIATOR**

**PRIMAR**

**CARTUSANU GHEORGHIȚA**



**SECRETAR GENERAL UAT**

**BURLACU LUCICA LENUTA**





**Primaria comunei Fundeni**  
**Comuna Fundeni**  
**Judetul Calarasi**  
Nr. 88 / 09.01.2015

## **Referat de aprobare**

În calitate de Primar al localității, având în vedere :

- Contractul de donatie încheiat între UAT Comuna Fundeni și SC Cerinvest Imobiliare Consulting SRL privind donarea Autovehiculului second hand marca Iveco, model IS72CI2DA, culoare alb, data primei înmatriculari 12 ianuarie 2015, număr de identificare al vehiculului ZCFC270C805986657, clasa de emisii EURO 6, dobândit de la Auto Galerie Giessen GmbH, cu sediul în Marburgher Str.335,35396 Giessen, Germania, înregistrată la Registrul Comertului sub nr. HRB10146. După încheierea contractului , autovehiculul a intrat în patrimoniul Comunei Fundeni , județul Calarasi și a fost dat în folosință gratuită Clubului Sportiv Gloria Fundeni.

Prin urmare, se impune elaborarea și aprobarea unui regulament de utilizare a autovehiculului .

Supun spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al comunei prezentul proiect de hotărâre.

**PRIMAR,**  
**Cărtușanu Gheorghică**



Primaria comunei Fundeni  
Comuna Fundeni  
Judetul Calarasi  
Nr. 204 / 19.01.2025

## Referat de specialitate

Subsemnatul Tilea Catalin Vasile – Consilier juridic in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Fundeni, judetul Calarasi

Avand in vedere:

Proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de utilizare a autovehiculului marca IVECO, aflat in proprietatea Primariei Comunei Fundeni, initiat de domnul Cartusanu Gheorghita, primarul Comunei Fundeni

- Raportul de aprobare
- Contractul de donatie incheiat intre UAT Comuna Fundeni si SC Cerinvest Imobiliare Consulting SRL privind donarea Autovehiculului second hand marca Iveco, model IS72CI2DA, culoare alb, data primei inmatriculari 12 ianuarie 2015, numar de identificare al vehiculului ZCFC270C805986657, clasa de emisii EURO 6, dobandit de la Auto Galerie Giessen GmbH, cu sediul in Marburgher Str.335,35396 Giessen, Germania, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. HRB10146, in urma caruia autovehiculul a intrat in patrimoniul Comunei Fundeni, judetul Calarasi

Refer urmatoarele:

Potrivit art.129 alin.1 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare ,, (1) *Consiliul local are initiativa si hotaraste, in conditiile legii, in toate problemele de interes local, cu exceptia celor care sunt date prin lege in competenta altor autoritati ale administratiei publice locale sau centrale.*”, iar potrivit alin.(7) lit.a),lit.d) si lit.f) al aceluiasi articol, consiliul local asigura, potrivit competentei sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind educatia, cultura si sportul.

In vederea obtinerii licentei de transport persoane este necesara aprobarea Regulamentului de utilizare a mijlocului de transport.

Prin urmare, consider legal si oportun Proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de utilizare a autovehiculului marca IVECO, avand numarul de inmatriculare CL-01-GLF, si propun aprobarea acestuia in forma initiata.

**CONSILIER JURIDIC**

Tilea Catalin Vasile

